

Титульний аркуш

29.04.2019

(дата реєстрації емітентом
електронного документа)

№ **1-III**

вихідний реєстраційний
номер електронного документа)

Підтверджую ідентичність та достовірність інформації, що розкрита відповідно до вимог Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, затвердженого рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку від 03 грудня 2013 року № 2826, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 24 грудня 2013 року за № 2180/24712 (із змінами) (далі - Положення)

Генеральний
директор

(посада)

(підпис)

Зубов Дмитро Миколайович

(прізвище та ініціали керівника)

Річна інформація емітента цінних паперів за 2018 рік

I. Загальні відомості

- | | |
|--|--|
| 1. Повне найменування емітента | АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ПРОЕКТНО-ПОШУКОВИЙ ІНСТИТУТ "ПІВДЕНМЕДБІОСИНТЕЗ" |
| 2. Організаційно-правова форма емітента | Акціонерне товариство |
| 3. Ідентифікаційний код юридичної особи. | 00479907 |
| 4. Місцезнаходження емітента | 65078 Одеська область Малиновський м. Одеса вул. Космонавтів, 32 |
| 5. Міжміський код, телефон та факс емітента | (048) 766-18-92 (048) 766-18-67 |
| 6. Адреса електронної пошти | info@umbs.od.ua |
| 7. Дата та рішення наглядової ради емітента, яким затверджено річну інформацію, або дата та рішення загальних зборів акціонерів, яким затверджено річну інформацію емітента (за наявності) | |
| 8. Найменування, ідентифікаційний код юридичної особи, країна реєстрації юридичної особи та номер свідоцтва про включення до Реєстру осіб, уповноважених надавати інформаційні послуги на фондовому ринку, особи, яка здійснює оприлюднення | Державна установа "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України"
21676262
Україна
DR/00001/APA |

регульованої інформації від
імені учасника фондового
ринку

II. Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації

Повідомлення розміщено
на власному
веб-сайті учасника
фондового ринку

<https://umbs.od.ua>

(адреса сторінки)

29.04.2019

(дата)

Зміст

Відмітьте (X), якщо відповідна інформація міститься у річній інформації

1. Основні відомості про емітента.	X
2. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності.	
3. Відомості про участь емітента в інших юридичних особах.	
4. Інформація щодо посади корпоративного секретаря.	
5. Інформація про рейтингове агентство.	
6. Інформація про наявність філіалів або інших відокремлених структурних підрозділів емітента.	
7. Судові справи емітента.	X
8. Штрафні санкції емітента.	
9. Опис бізнесу.	X
10. Інформація про органи управління емітента, його посадових осіб, засновників та/або учасників емітента та відсоток їх акцій (часток, паїв):	X
1) інформація про органи управління;	X
2) інформація про посадових осіб емітента;	X
інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента;	X
інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента;	
інформація про будь-які винагороди або компенсації, які виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення;	
3) інформація про засновників та/або учасників емітента, відсоток акцій (часток, паїв).	X
11. Звіт керівництва (звіт про управління):	X
1) вірогідні перспективи подальшого розвитку емітента;	X
2) інформація про розвиток емітента;	X
3) інформація про укладення деривативів або вчинення правочинів щодо похідних цінних паперів емітентом, якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат емітента;	X
завдання та політика емітента щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політика щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування;	X
інформація про схильність емітента до цінних ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків;	
4) звіт про корпоративне управління:	X
власний кодекс корпоративного управління, яким керується емітент;	X
кодекс корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або інший кодекс корпоративного управління, який емітент добровільно вирішив застосовувати	
інформація про практику корпоративного управління, застосовувану понад визначені законодавством вимоги;	X
інформація про проведені загальні збори акціонерів (учасників);	X
інформація про наглядову раду;	X
інформація про виконавчий орган;	X
опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками емітента;	X
перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій емітента;	X
інформація про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах емітента;	X

порядок призначення та звільнення посадових осіб емітента;	X
повноваження посадових осіб емітента.	X
12. Інформація про власників пакетів 5 і більше відсотків акцій із зазначенням відсотка, кількості, типу та/або класу належних їм акцій.	X
13. Інформація про зміну акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій.	
14. Інформація про зміну осіб, яким належить право голосу за акціями, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій.	
15. Інформація про зміну осіб, які є власниками фінансових інструментів, пов'язаних з голосуючими акціями акціонерного товариства, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій.	
16. Інформація про структуру капіталу, в тому числі із зазначенням типів та класів акцій, а також прав та обов'язків акціонерів (учасників).	X
17. Інформація про цінні папери емітента (вид, форма випуску, тип, кількість), наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на фондовій біржі в частині включення до біржового реєстру:	X
1) інформація про випуски акцій емітента;	X
2) інформація про облігації емітента;	
3) інформація про інші цінні папери, випущені емітентом;	
4) інформація про похідні цінні папери емітента;	
5) інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів;	
6) інформація про придбання власних акцій емітентом протягом звітного періоду.	
18. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передання об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва).	
19. Інформація про наявність у власності працівників емітента цінних паперів (крім акцій) такого емітента.	
20. Інформація про наявність у власності працівників емітента акцій у розмірі понад 0,1 відсотка розміру статутного капіталу такого емітента.	
21. Інформація про будь-які обмеження щодо обігу цінних паперів емітента, в тому числі необхідність отримання від емітента або інших власників цінних паперів згоди на відчуження таких цінних паперів.	
22. Інформація про загальну кількість голосуючих акцій та кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі.	
23. Інформація про виплату дивідендів та інших доходів за цінними паперами.	
24. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента:	X
1) інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю);	X
2) інформація щодо вартості чистих активів емітента;	X
3) інформація про зобов'язання емітента;	X
4) інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції;	
5) інформація про собівартість реалізованої продукції;	
6) інформація про осіб, послугами яких користується емітент.	X
25. Інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів.	
26. Інформація вчинення значних правочинів.	
27. Інформація про вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість.	
28. Інформація про осіб, заінтересованих у вчиненні товариством правочинів із заінтересованістю, та обставини, існування яких створює заінтересованість.	

29. Річна фінансова звітність.

X

30. Аудиторський звіт незалежного аудитора, наданий за результатами аудиту фінансової звітності емітента аудитором (аудиторською фірмою).

31. Річна фінансова звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів (за кожним суб'єктом забезпечення окремо).

32. Твердження щодо річної інформації.

X

33. Інформація про акціонерні або корпоративні договори, укладені акціонерами (учасниками) такого емітента, яка наявна в емітента.

34. Інформація про будь-які договори та/або правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом.

35. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникала протягом звітного періоду.

36. Інформація про випуски іпотечних облігацій.

37. Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття:

1) інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям;

2) інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожну дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітного періоду;

3) інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття;

4) відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду;

5) відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття станом на кінець звітного року.

38. Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття.

39. Інформація про випуски іпотечних сертифікатів.

40. Інформація щодо реєстру іпотечних активів.

41. Основні відомості про ФОН.

42. Інформація про випуски сертифікатів ФОН.

43. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН.

44. Розрахунок вартості чистих активів ФОН.

45. Правила ФОН.

46. Примітки.

X

Примітки : Примітки.

Розділ "2. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності." відсутній, оскільки такого роду інформація у Товариства у звітному році не виникала.

Розділ "3. Відомості про участь емітента в інших юридичних особах." відсутній, оскільки такого роду інформація у Товариства у звітному році не виникала.

Розділ "4. Інформація щодо посади корпоративного секретаря." відсутній, оскільки такого роду інформація у Товариства у звітному році не виникала.

Розділ "5. Інформація про рейтингове агентство." відсутній, оскільки такого роду інформація у Товариства у звітному році не виникала.

Розділ "6. Інформація про наявність філіалів або інших відокремлених структурних підрозділів емітента." відсутній, оскільки такого роду інформація у Товариства у звітному році не виникала.

Розділ "8. Штрафні санкції емітента." відсутній, оскільки такого роду інформація у Товариства у звітному році не виникала.

Розділ "інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента;" відсутній, оскільки такого роду інформація у Товариства у звітному році не виникала.

Розділ "інформація про будь-які винагороди або компенсації, які виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення;" відсутній, оскільки такого роду інформація у Товариства у звітному році не виникала.

Розділ "3) інформація про укладення деривативів або вчинення правочинів щодо похідних цінних паперів емітентом, якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат емітента:" відсутній, оскільки такого роду інформація у Товариства у звітному році не виникала.

Розділ "завдання та політика емітента щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політика щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування;" відсутній, оскільки такого роду інформація у Товариства у звітному році не виникала.

Розділ "інформація про схильність емітента до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків;" відсутній, оскільки такого роду інформація у Товариства у звітному році не виникала.

Розділ "4) звіт про корпоративне управління:" відсутній, оскільки такого роду інформація у Товариства у звітному році не виникала.

Розділ "власний кодекс корпоративного управління, яким керується емітент;" відсутній, оскільки такого роду інформація у Товариства у звітному році не виникала.

Розділ "кодекс корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або інший кодекс корпоративного управління, який емітент добровільно вирішив застосовувати;" відсутній, оскільки такого роду інформація у Товариства у звітному році не виникала.

Розділ "інформація про практику корпоративного управління, застосовувану понад визначені законодавством вимоги;" відсутній, оскільки такого роду інформація у Товариства у звітному році не виникала.

Розділ "13. Інформація про зміну акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій." відсутній, оскільки такого роду інформація у Товариства у звітному році не виникала.

Розділ "2) інформація про облігації емітента;" відсутній, оскільки такого роду інформація у Товариства у звітному році не виникала.

Розділ "3) інформація про інші цінні папери, випущені емітентом;" відсутній, оскільки такого роду інформація у Товариства у звітному році не виникала.

Розділ "4) інформація про похідні цінні папери емітента;" відсутній, оскільки такого роду інформація у Товариства у звітному році не виникала.

Розділ "5) інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів;" відсутній, оскільки такого роду інформація у Товариства у звітному році не виникала.

Розділ "6) інформація про придбання власних акцій емітентом протягом звітного періоду." відсутній, оскільки такого роду інформація у Товариства у звітному році не виникала.

Розділ "18. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передання об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва)." відсутній, оскільки такого роду інформація у Товариства у звітному році не виникала.

Розділ "19. Інформація про наявність у власності працівників емітента цінних паперів (крім акцій) такого емітента" відсутній, оскільки такого роду інформація у Товариства у звітному році не виникала.

Розділ "20. Інформація про наявність у власності працівників емітента акцій у розмірі понад 0,1 відсотка розміру статутного капіталу такого емітента." відсутній, оскільки такого роду інформація у Товариства у звітному році не виникала.

Розділ "21. Інформація про будь-які обмеження щодо обігу цінних паперів емітента, в тому числі необхідність отримання від емітента або інших власників цінних паперів згоди на відчуження таких цінних паперів." відсутній, оскільки такого роду інформація у Товариства у звітному році не виникала.

Розділ "22. Інформація про загальну кількість голосуючих акцій та кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі." відсутній, оскільки такого роду інформація у Товариства у звітному році не виникала.

Розділ "23. Інформація про виплату дивідендів та інших доходів за цінними паперами." відсутній, оскільки такого роду інформація у Товариства у звітному році не виникала.

Розділ "5) інформація про собівартість реалізованої продукції; не заповнюється оскільки підприємство не відповідає критеріям означеним у пункті 6. розділу 3. Про затвердження Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, заповнюються емітентами, які займаються видами діяльності, що класифікуються як переробна, добувна промисловість або виробництво і розподілення електроенергії, газу та води за класифікатором видів економічної діяльності.

Розділ "26. Інформація вчинення значних правочинів." відсутній, оскільки такого роду інформація у Товариства у звітному році не виникала.

Розділ "27. Інформація про вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість." відсутній, оскільки такого роду інформація у Товариства у звітному році не виникала.

Розділ "28. Інформація про осіб, заінтересованих у вчиненні товариством правочинів із заінтересованістю, та обставини, існування яких створює заінтересованість." відсутній, оскільки такого роду інформація у Товариства у звітному році не виникала.

30. Аудиторський звіт незалежного аудитора, наданий за результатами аудиту фінансової звітності емітента аудитором (аудиторською фірмою). - не проводився.

Розділ "31. Річна фінансова звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів (за кожним суб'єктом забезпечення окремо)." відсутній, оскільки такого роду інформація у Товариства у звітному році не виникала.

Розділ "33. Інформація про акціонерні або корпоративні договори, укладені акціонерами (учасниками) такого емітента, яка наявна в емітента." відсутній, оскільки такого роду інформація у Товариства у звітному році не виникала.

Розділ "34. Інформація про будь-які договори та/або правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом." відсутній, оскільки такого роду інформація у Товариства у звітному році не виникала.

Розділ "35. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникла протягом звітного періоду." відсутній, оскільки такого роду інформація у Товариства у звітному році не виникла.

Розділ "36. Інформація про випуски іпотечних облігацій." відсутній, оскільки такого роду інформація у Товариства у звітному році не виникла.

Розділ "37. Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття:" відсутній, оскільки такого роду інформація у Товариства у звітному році не виникла.

Розділ "1) інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям;" відсутній, оскільки такого роду інформація у Товариства у звітному році не виникла.

Розділ "2) інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожен дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітного періоду;" відсутній, оскільки такого роду інформація у Товариства у звітному році не виникла.

Розділ "3) інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття;" відсутній, оскільки такого роду інформація у Товариства у звітному році не виникла.

Розділ "4) відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду;" відсутній, оскільки такого роду інформація у Товариства у звітному році не виникла.

Розділ "5) відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття станом на кінець звітного року." відсутній, оскільки такого роду інформація у Товариства у звітному році не виникла.

Розділ "38. Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття." відсутній, оскільки такого роду інформація у Товариства у звітному році не виникла.

Розділ "39. Інформація про випуски іпотечних сертифікатів." відсутній, оскільки такого роду інформація у Товариства у звітному році не виникла.

Розділ "40. Інформація щодо реєстру іпотечних активів." відсутній, оскільки такого роду інформація у Товариства у звітному році не виникла.

Розділ "41. Основні відомості про ФОН." відсутній, оскільки такого роду інформація у Товариства у звітному році не виникла.

Розділ "42. Інформація про випуски сертифікатів ФОН." відсутній, оскільки такого роду інформація у Товариства у звітному році не виникла.

Розділ "43. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН." відсутній, оскільки такого роду інформація у Товариства у звітному році не виникла.

Розділ "44. Розрахунок вартості чистих активів ФОН." відсутній, оскільки такого роду інформація у Товариства у звітному році не виникла.

Розділ "45. Правила ФОН." відсутній, оскільки такого роду інформація у Товариства у звітному році не виникла.

III. Основні відомості про емітента

1. Повне найменування	АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ПРОЕКТНО-ПОШУКОВИЙ ІНСТИТУТ "ПІВДЕНМЕДБІОСИНТЕЗ"
2. Серія і номер свідоцтва про державну реєстрацію юридичної особи (за наявності)	АО1 №320528
3. Дата проведення державної реєстрації	16.05.1996
4. Територія (область)	Одеська область
5. Статутний капітал (грн.)	21477.00
6. Відсоток акцій у статутному капіталі, що належать державі	25.000
7. Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії	0.000
8. Середня кількість працівників (осіб)	10
9. Основні види діяльності із зазначенням найменування виду діяльності та коду за КВЕД	
68.20	НАДАННЯ В ОРЕНДУ Й ЕКСПЛУАТАЦІЮ ВЛАСНОГО ЧИ ОРЕНДОВАНОГО НЕРУХОМОГО МАЙНА
41.20	БУДІВНИЦТВО ЖИТЛОВИХ І НЕЖИТЛОВИХ БУДІВЕЛЬ
71.12	ДІЯЛЬНІСТЬ У СФЕРІ ІНЖИНІРИНГУ, ГЕОЛОГІЇ ТА ГЕОДЕЗІЇ, НАДАННЯ ПОСЛУГ ТЕХНІЧНОГО КОНСУЛЬТУВАННЯ В ЦИХ СФЕРАХ
10. Банки, що обслуговують емітента	
1) Найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у національній валюті	Філія "Южне ГРУ" ПАТ КБ "ПРИВАТБАНК"
2) МФО банку	328704
3) Поточний рахунок	26000060118792
4) Найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у іноземній валюті	
5) МФО банку	
6) Поточний рахунок	

16. Судові справи емітента

№ з/п	Номер справи	Найменування суду	Позивач	Відповідач	Третя особа	Позовні вимоги	Стан розгляду справи
1	2	3	4	5	6	7	8
1	910/11351/16	Касаційний господарський суд ВС	ПАТ "Проектно-пошуковий інститут "Південмедбіосинтез"	ДП "Центр державного земельного кадастру" в особі Одеської регіональної філії	-	про стягнення 842 466,32 грн.	Розглянуто.
Примітки							
2	910/15475/17	Київський апеляційний господарський суд	ПАТ "Проектно-пошуковий інститут "Південмедбіосинтез"	Національний банк України	Публічне акціонерне товариство Комерційний банк "Приватбанк" та Міністерство фінансів України,	Про розірвання договору	Розглянуто.
Примітки							
3	916/980/16	Касаційний господарський суд ВС	ДП "Центр державного земельного кадастру" в особі Одеської регіональної філії	ПАТ "Проектно-пошуковий інститут "Південмедбіосинтез"	-	про визнання недійсним договору	Розглянуто.
Примітки							
4	910/11079/18	Господарський суд м. Києва	Товариство з обмеженою відповідальністю "Геолант"	Компанія Наваро Дівелопмент Лімітед (Navaro Development Limited), Акціонерне товариство "Проектно-пошуковий інститут "Південмедбіосинтез", Національний банк України,	Публічне акціонерне товариство Комерційний банк "ПРИВАТБАНК"	про визнання недійсним іпотечного договору та відшкодування 110 000,00 грн.	Рішення не прийнято. Триває судовий розгляд в суді першої інстанції.
Примітки							
5	916/1095/18	Господарський суд Одеської області	Національний банк України	ПАТ "Проектно-пошуковий інститут "Південмедбіосинтез"	Публічне акціонерне товариство Комерційний банк "Приватбанк"	про звернення стягнення на предмет іпотеки на суму 117834000 грн	Рішення не прийнято. Триває судовий розгляд в суді першої інстанції.

Примітки							
6	910/16978/17	Касаційний господарський суд ВС	АТ "Проектно-пошуковий інститут "Південмедбіосинтез"	ПАТ КБ "Приватбанк", Національний банк України,	Міністерство фінансів України	визнання незаконною бездіяльності та зобов'язання вчинити дії	Рішення прийнято.
Примітки							
7	2а-9203/09/2670	Касаційний адміністративний суд ВС	Заступник Генерального прокурора України	Кабінет Міністрів України	ПАТ "Проектно-пошуковий інститут "Південмедбіосинтез", ДВАТ "Трест Донецьквуглебуд", ВАТ "Славутське АТП-16845", ВАТ Волочиське АТП-16837", ВАТ "Городоцьке АТП-16838", ВАТ "Кам'янець-Подільське АТП-16808", ВАТ "Полонське автопідприємство 16844", ВАТ "	визнання незаконним та нечинним розпорядження від 03.12.2008 №1517-р в частині	Рішення прийнято.
Примітки							
8	815/425/18	Одеський окружний адміністративний суд	ПАТ "Проектно-пошуковий інститут "Південмедбіосинтез"	Головне управління ДФС в Одеській області	-	про визнання протиправними та скасування наказів, податкових повідомлень рішень, визнання дій щодо проведення перевірки	Прийнято рішення.
Примітки							

18. Опис бізнесу

Зміни в організаційній структурі відповідно до попередніх звітних періодів

Рішенням Одеської міської Ради на земельній ділянці площею до 1,0 га була збудована 4-поверхова будівля, поряд з якою у 1976 р. була побудована 11-поверхова будівля. Інститут "ПІВДЕНМЕДБІОСИНТЕЗ" створений у листопаді 1962 року як філія Державного інституту "Гіпрогідроліз" (м. Ленінград). У 1963 році отримав статус Державного інституту Головного управління мікробіологічної промисловості при Раді Міністрів СРСР. З 1986 р. входить до складу Міністерства медичної і мікробіологічної промисловості СРСР. У 1991 р. увійшов до складу Концерну "Укрмедбіопром", а потім до складу Державного Комітету медичної і мікробіологічної промисловості України. ВІДКРИТЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ПРОЕКТНО-ПОШУКОВИЙ ІНСТИТУТ "ПІВДЕНМЕДБІОСИНТЕЗ" засноване Наказом Держкоммедбіопрому № 7 від 18.01.1995 р. шляхом перетворення Державного проектно-пошукового інституту "Південдіпробіосинтез", відповідно до Указу Президента України від 15 червня 1993 р. №210/93 "Про корпоратизацію підприємств". 04.02.2011 р. на підставі Протоколу №1/2011 загальних зборів акціонерів у ВАТ "ПІІ "ПІВДЕНМЕДБІОСИНТЕЗ" було змінено назву з ВІДКРИТОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ПРОЕКТНО-ПОШУКОВИЙ ІНСТИТУТ "ПІВДЕНМЕДБІОСИНТЕЗ" на ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ПРОЕКТНО-ПОШУКОВИЙ ІНСТИТУТ "ПІВДЕНМЕДБІОСИНТЕЗ". Рішенням Загальних зборів від 28.04.2018 року змінено найменування ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ПРОЕКТНО-ПОШУКОВИЙ ІНСТИТУТ "ПІВДЕНМЕДБІОСИНТЕЗ" на АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ПРОЕКТНО-ПОШУКОВИЙ ІНСТИТУТ "ПІВДЕНМЕДБІОСИНТЕЗ" (надалі - "Товариство"), а також змінено тип акціонерного товариства з публічного на приватне.

Організаційна структура підприємства акціонерного Товариства: -наглядова рада; - ревізійна комісія; -адміністрація, очолювана Генеральним директором; -відділ головного енергетика; -господарський відділ.

Середньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу (осіб), середня чисельність позаштатних працівників та осіб, які працюють за сумісництвом (осіб), чисельність працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу (дня, тижня) (осіб), фонду оплати праці. Крім того, зазначаються факти зміни розміру фонду оплати праці, його збільшення або зменшення відносно попереднього року. Зазначається кадрова програма емітента, спрямована на забезпечення рівня кваліфікації її працівників операційним потребам емітента

Середньооблікова чисельність штатних співробітників - 10 чоловік; середня чисельність співробітників за сумісництвом - 2 людини; кількість співробітників, що працюють за графіком повного робочого дня - 8 чоловік.
Фонд оплати праці всіх співробітників в 2018 році склав - 313,8 тис. грн.
Фонд оплати праці всіх співробітників в 2017 році склав - 296,2 тис. грн.
Фонд оплати праці всіх співробітників в 2016 році склав - 246,4 тис. грн.

Належність емітента до будь-яких об'єднань підприємств, найменування та місцезнаходження об'єднання, зазначаються опис діяльності об'єднання, функції та термін участі емітента у відповідному об'єднанні, позиції емітента в структурі об'єднання

Підприємство не належить до жодних об'єднань.

Спільна діяльність, яку емітент проводить з іншими організаціями, підприємствами, установами, при цьому вказуються сума вкладів, мета вкладів (отримання прибутку, інші цілі) та отриманий фінансовий результат за звітний рік по кожному виду спільної діяльності

Підприємство не веде спільну діяльність.

Будь-які пропозиції щодо реорганізації з боку третіх осіб, що мали місце протягом звітнього періоду, умови та результати цих пропозицій

Протягом звітнього періоду пропозицій щодо реорганізації з боку третіх осіб не надходило.

Опис обраної облікової політики (метод нарахування амортизації, метод оцінки вартості запасів, метод обліку та оцінки вартості фінансових інвестицій тощо)

У 2018 році на підприємстві впровадилися такі форми, методи, норми та процедури, які стосуються облікової політики підприємства.

Форма обліку:

- Застосовувалась комп'ютерна бухгалтерська програма "1С Предприятие" версія 7.7 "Бухгалтерский учет для Украины". Відповідальність за рівень відповідності реєстрів обліку, порядку й способу реєстрації й узагальнення інформації, передбачених цією комп'ютерною програмою, вимогам законодавства, покладається на бухгалтера підприємства.

- Застосовувався для здійснення електронних платежів електронний розрахунково-інформаційний програмний продукт (ЕРІПП) "Приват24", який надається філією "Южне ГРУ" ПАТ КБ "ПриватБанку" згідно договору від 01.09.2006 р. № 002СІ2. Щоденно роздруковувались виписки по грошових рахунках підприємства. Платіжні доручення роздруковувались в разі необхідності надання їх копій на вимогу інших організацій або, якщо з допомогою ЕРІПП неможливо здійснити платіж.

- Використовувалось для узагальнення інформації про витрати підприємства рахунки класу 9.

- Для підтвердження достовірності фінансової звітності проводилась аудиторська перевірка фінансової звітності незалежною аудиторською фірмою.

- Організувався аналітичний облік руху товарно-матеріальних цінностей таким чином за підрозділами:

- У бухгалтерії - у кількісно-сумовому вимірі;

- У підрозділах - у кількісному вимірі.

Методи, норми та процедури:

1. При відображенні в бухгалтерському обліку господарських операцій і подій застосовувати норми відповідних положень (стандартів) бухгалтерського обліку, затверджених Міністерством фінансів України.

2. За відсутності необхідних норм у вітчизняних П(С)БО Застосовувати аналогічні норми системи міжнародних стандартів фінансової звітності МСБО МСФЗ (IAS IFRS) на підставі того, що національні стандарти не можуть суперечити міжнародним.

3. Установити межу суттєвості для: окремих об'єктів обліку, що належать до активів, зобов'язань та власного капіталу підприємства, 5 % підсумку всіх активів, зобов'язань і власного капіталу відповідно;

- окремих видів доходів і витрат 2 % чистого прибутку (збитку) підприємства;

- проведення переоцінки або зменшення корисності об'єктів основних засобів відхилення залишкової вартості від їхньої справедливої вартості у розмірі 10 % такого відхилення;

- визначення подібних активів різниця між справедливою вартістю об'єктів обміну не повинна перевищувати 10 %; статей фінансової звітності 500 грн.

4. Установити тривалість операційного циклу для: операцій з надання в оренду нежитлових приміщень та іншого майна підприємства один місяць.

5. Відобразити відстрочені податкові активи й відстрочені податкові зобов'язання у річній фінансовій звітності з дати набрання чинності П(С)БО "Податкові різниці".

6. При перерахуванні доходів, витрат і грошових коштів, виражених в іноземній валюті, середньозважений валютний курс не застосовувати.

7. Для визнання основних засобів, інших необоротних матеріальних і нематеріальних активів, встановлення строку корисного використання об'єктів та вибору методу нарахування амортизації створити постійно діючу експертну технічну комісію.

8. Матеріальні активи, термін корисного використання (експлуатації) яких більше одного року, а вартість з 01.01.2011 р. - менше 1000 грн., з 01.01.2012 р. менше 2500 грн., з 01.09.2015 р. менше 6000 грн. вважати іншими необоротними матеріальними активами.

9. При нарахуванні амортизації основних засобів застосовувати методи амортизації та ліквідаційну вартість, затверджені протоколом засідання постійно діючої експертної технічної комісії. Зокрема, на підприємстві можуть бути установлені такі методи нарахування амортизації: для об'єктів основних засобів та інвестиційної нерухомості що обліковуються за первісною вартістю, зменшеною на суму нарахованої амортизації з урахуванням втрат від зменшення корисності та вигод від її відновлення, що визнаються відповідно до Положення (стандарту) бухгалтерського обліку 28 "Зменшення корисності активів", затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 24.12.2004 р. N 817 та зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 13.01.2005 р. за N 35/10315 з 01.01.2011 р. по 31.03.2011 р. - податковий метод; з 01.04.2011 р.- пряmolінійний метод; для

малоцінних необоротних матеріальних активів та бібліотечних фондів у розмірі 100 % вартості таких об'єктів у першому місяці їх використання; для інших необоротних матеріальних активів - прямолінійний метод.

10. Проводити переоцінку тих об'єктів основних засобів, залишкова вартість яких відрізняється від їхньої справедливої вартості на дату балансу більше ніж на 15 % за рішенням Наглядової ради та наказом Генерального директора.

11. При нарахуванні амортизації нематеріальних активів застосовувати прямолінійний метод.

12. Здійснювати переоцінку за справедливою вартістю на дату балансу тих нематеріальних активів, щодо яких існує активний ринок за рішенням Наглядової ради та наказом Генерального директора.

13. Одиницею бухгалтерського обліку запасів вважати кожне їхнє найменування.

14. Облік транспортно-заготівельних витрат вести на окремому субрахунку в цілому, а не за групами.

15. Уразі продажу, відпуску у виробництво чи іншому вибутті запасів застосовувати такий метод їх оцінки: собівартості перших за часом надходження запасів (ФІФО).

16. Величину резерву сумнівних боргів розраховувати за методом класифікації дебіторської заборгованості (із застосуванням коефіцієнта сумнівності для кожної групи боржників).

17. Резерв забезпечення на виплату відпусток працівникам підприємства та виконання гарантійних зобов'язань не створювати.

18. Резервування коштів на додаткове пенсійне забезпечення, реструктуризацію, виконання зобов'язань за обтяженими контрактами тощо не провадити.

19. Оцінку ступеня завершеності операції з надання в оренду нежилых приміщенні та іншого майна підприємства здійснювати з урахуванням активів прийома-передачі приміщень та майна орендарям, при цьому в бухгалтерському обліку доходи відображати у звітному періоді в останній календарний день місяця.

20. В основному виробництві використовувати простий метод обліку витрат на виробництво та калькулювання фактичної виробничої собівартості продукції. З метою складання фінансової звітності Товариства з 2012 року відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності (МСФЗ) в редакції, опублікованій Радою з Міжнародних стандартів фінансової звітності, впровадилась наступна облікова політика:

Функціональна валюта і валюта представлення

Функціональною валютою і валютою представлення звітності товариства є гривня.

Короткострокова/довгострокова класифікація

Актив (зобов'язання) класифікується як поточний, якщо планується його реалізація (погашення), або якщо планується його продаж чи використання протягом 12 місяців після звітної дати. Інші активи (зобов'язання) класифікуються як довгострокові. Фінансові інструменти класифікуються виходячи з очікуваного строку їх корисного використання. Відстрочені доходи і відповідні витрати на підключення класифікуються як поточні.

Операції в іноземній валюті операції, що здійснюються у валютах, відмінних від функціональної (іноземні валюти), спочатку відображаються у функціональній валюті за обмінним курсом, що діє на дату проведення операції.

Монетарні активи і зобов'язання, виражені в іноземних валютах, перераховуються у функціональну валюту за обмінним курсом на звітну дату. Немонетарні статті, які оцінюються за історичною вартістю в іноземній валюті, перераховуються за обмінним курсом, що діяв на дату проведення операції. Результат такого перерахунку визнається у прибутках та збитках. Немонетарні статті, які обліковуються за справедливою вартістю в іноземній валюті, перераховуються за обмінним курсом, що діє на дату визначення справедливої вартості. Результат такого перерахунку визнається у прибутках або збитках від зміни справедливої вартості статті. Визнання та оцінка доходів.

Доходи визнаються, якщо існує висока вірогідність того, що товариство отримає економічні вигоди, а доходи можуть бути вірогідно визначені. Доходи оцінюються за справедливою вартістю винагороди, отриманої або такої, що підлягає отриманню, за вирахуванням знижок, бонусів і податків з продажу. Ці податки вважаються отриманими від імені державних органів. Доходи, головним чином, являють собою доходи від оренди нерухомості.

Основні засоби та інвестиційна нерухомість Основні засоби відображаються за первісною вартістю за вирахуванням накопиченого зносу та накопичених збитків від зменшення корисності. Вартість основних засобів включає в себе вартість професійних послуг, а також, у випадку кваліфікованих активів витрати на позики капіталізуються. Знос розраховується як зменшення вартості активів, крім землі, до їх оціночної залишкової вартості, якщо така існує, протягом усього очікуваного строку корисного використання. Нарахування зносу починається, коли активи готові до їх цільового використання.

Витрати на ремонт та утримування основних засобів відображаються по мірі їх понесення.

Якщо капіталізуються нові запасні частини, замінені запасні частини виводяться з експлуатації, і їх залишкова балансова вартість визнається збитком від вибуття. Якщо сума очікуваних витрат із виведення з експлуатації активу після його використання суттєвою для фінансової звітності, приведена вартість очікуваних витрат із виведення з експлуатації активу після його використання включається до первісної вартості відповідного активу, якщо виконуються критерії визнання резерву.

Знос нараховується за прямолінійним методом протягом очікуваних строків корисного використання відповідних активів:

Категорія активу Термін корисного використання (роки)

Комп'ютери, офісні меблі та інвентар 2-5

Інші основні засоби 2-5

Метод нарахування зносу, очікуваний строк корисного використання та залишкова вартість переглядаються принаймні раз на рік і коригуються на перспективній основі, якщо це необхідно. Очікується, що залишкова вартість дорівнюватиме нулю для більшості активів.

Визнання об'єкту основних засобів припиняється після його вибуття або якщо не очікується одержання майбутніх економічних вигід від його подальшого використання або вибуття. Будь-які прибутки або збитки, які виникають у зв'язку із припиненням визнання активу (розраховані як різниця між чистими надходженнями від вибуття активу та його балансовою вартістю), включаються до звіту про фінансові результати за рік, в якому відбулось припинення визнання об'єкту.

Знос поліпшень орендованої нерухомості нараховується протягом усього очікуваного строку їх корисного використання на тій самій основі, що і знос власних активів, або протягом строку відповідної оренди, якщо він менший за перший.

Інвестиційною нерухомістю визнана нерухомість, що перебуває у володінні Товариства з метою отримання орендних платежів чи приросту вартості капіталу, чи того й іншого, але не для використання у виробництві чи поставці товарів, надання послуг чи з адміністративною метою, а також не для продажу в ході звичайної господарської діяльності.

Товариство використовувало щодо інвестиційної нерухомості модель обліку за собівартістю. Знос нараховується за прямолінійним методом протягом очікуваних строків корисного використання відповідних активів: Категорія активу Термін корисного використання (роки)

Будинки та споруди 10-25

Незавершене будівництво

Об'єкти, які знаходяться в процесі незавершеного будівництва, капіталізуються як окремих елемент основних засобів. По завершенні будівництва вартість об'єкту переноситься до відповідної категорії основних засобів. Знос на об'єкти незавершеного будівництва не нараховується.

Оренда

Оренда класифікується як фінансова в тому випадку, коли, за умовами оренди, всі значні ризики і вигоди власності передаються орендареві. Усі інші види оренди класифікуються як операційна аренда. Оцінка оренди залежить від сутності операцій. Але, як правило, умови, що дозволяють товариству класифікувати оренду як фінансову, є такими: якщо строк оренди перевищує 75% очікуваного строку корисного використання або якщо дисконтована вартість мінімальних орендних платежів перевищує 90% справедливої вартості орендованого активу.

Основні засоби, придбані шляхом фінансової оренди, капіталізуються та відображаються за меншою з двох величин: справедливою вартістю або дисконтованою вартістю мінімальних орендних платежів на початку оренди, за вирахуванням накопиченого зносу і збитку від зменшення корисності. Знос на орендовані активи нараховується протягом усього строку корисного використання активу. Однак якщо відсутня обґрунтована впевненість у тому, що до товариства перейде право власності на актив у кінці строку оренди, актив амортизується протягом коротшого з таких періодів: строку корисного використання активу і строку оренди.

Платежі за операційну оренду відображаються у складі прибутків і збитків на підставі лінійного методу протягом усього строку відповідної оренди.

Витрати на позики

Витрати на позики, безпосередньо пов'язані з придбанням, будівництвом або виробництвом активу, який в силу необхідності вимагає тривалого періоду часу для його підготовки до планового використання або до продажу, капіталізуються як частина первісної вартості такого активу. Усі інші витрати на позики відносяться на витрати в тому звітному періоді, в якому вони були понесені. Витрати на позики складаються з відсотків та інших витрат, понесених у зв'язку з залученням позикових коштів.

Нематеріальні активи

Придбані нематеріальні активи первісно визнаються за собівартістю. Після первісного визнання нематеріальні активи відображаються за собівартістю за вирахуванням накопиченої амортизації або будь-яких накопичених збитків від зменшення корисності.

Нематеріальні активи, створені усередині компанії, за винятком капіталізованих витрат на розробку, не капіталізуються, і відповідні витрати відображаються у прибутках та збитках за період, у якому вони виникли.

Нематеріальні активи з визначеним строком корисного використання амортизуються протягом усього строку їх корисного використання. Строки корисного використання та методи амортизації нематеріальних активів переглядаються принаймні раз на рік і коригуються на перспективній основі, якщо це необхідно.

Амортизація нараховується за прямолінійним методом протягом таких очікуваних строків корисного використання відповідних активів:

Категорія активу Термін корисного використання (роки)

Програмне забезпечення 2-3

Інші нематеріальні активи 3

Доходи або витрати від припинення визнання нематеріального активу оцінюються як різниця між чистою виручкою від вибуття активу та балансовою вартістю активу і визнаються у звіті про сукупний дохід як інші витрати.

Зменшення корисності нефінансових активів

На кожну звітну дату товариство визначає, чи є ознаки можливого зменшення корисності активу. Якщо такі ознаки існують, або якщо необхідно виконати щорічне тестування активу на зменшення корисності, товариство здійснює оцінку відшкодовуваної вартості активу. Відшкодовувана вартість активу - це найбільша з таких величин: справедлива вартість активу або підрозділу, що генерує грошові потоки, за вирахуванням витрат на продаж, і цінність від використання активу. Відшкодовувана вартість визначається для окремого активу, за вирахуванням випадків, коли актив не генерує надходження коштів, які здебільшого є незалежними від надходжень, генерованих іншими активами або групами активів. Якщо балансова вартість активу перевищує його відшкодовувану вартість, вважається, що корисність активу зменшилась, і він списується до відшкодовуваної вартості. При оцінці цінності від використання майбутні грошові потоки дисконтуються за ставкою дисконтування до оподаткування, яка відображає поточну ринкову вартість грошей і ризику, властиві активу. При визначенні справедливої вартості за вирахуванням витрат на реалізацію враховуються останні операції на ринку, за наявності. У разі неможливості визначення таких операцій використовується відповідна модель оцінки. Такі розрахунки підтверджуються оціночними коефіцієнтами чи іншими доступними показниками справедливої вартості. Збитки від зменшення корисності поточної діяльності визнаються у прибутках та збитках.

Одиниця, що генерує грошові кошти, являє собою найменшу ідентифіковану групу активів, яка генерує грошові надходження, здебільшого незалежні від грошових надходжень від інших активів або груп активів. Виходячи зі специфіки операційної діяльності товариства, керівництво визначило, що товариство має одну одиницю, що генерує грошові кошти, яка представляє собою усі активи товариства.

На кожну звітну дату визначається, чи є ознаки того, що раніше визнані збитки від зменшення корисності активу більше не існують або зменшилися. Якщо такі ознаки є, проводяться розрахунки відшкодовуваної вартості. Раніше визнані збитки від зменшення корисності сторнуються тільки в тому випадку, якщо мала місце зміна в оцінці, яка використовувалася для визначення відшкодовуваної вартості активу з часу останнього визнання збитку від зменшення корисності. Якщо це так, балансова вартість активу збільшується до відшкодовуваної вартості активу. Ця збільшена вартість не може перевищувати балансову вартість, яка була б визначена за вирахуванням амортизації, якби у попередні роки не був визнаний збиток від зменшення корисності активу. Таке сторнування вартості визнається у складі прибутків та збитків. Після сторнування знос коригується в майбутніх періодах з метою розподілу переоціненої балансової вартості активу за вирахуванням його ліквідаційної вартості на систематичній основі протягом строку його корисного використання.

Запаси

Запаси оцінюються за меншою з двох величин: собівартістю або чистою вартістю реалізації товарів, що будуть продані окремо. Собівартість запасів визначається за методом "перше надходження - перший видаток" (ФІФО). Собівартість готової продукції та незавершеного виробництва складається з вартості сировини та матеріалів, прямих витрат на оплату праці, інших прямих витрат та розподілених загальновиробничих витрат згідно з нормальною виробничою потужністю товариства. Чиста реалізаційна вартість визначається як можлива ціна продажу згідно до звичайних умов бізнесу, зменшена на витрати на завершення товару та передпродажну підготовку.

Фінансові активи

Первісне визнання та оцінка

Фінансові активи згідно з МСБО (IAS) 39, класифікуються відповідно як фінансові активи за справедливою вартістю з відображенням переоцінки у прибутках або збитках; позики та дебіторська заборгованість; інвестиції, що утримуються до погашення; або фінансові активи, наявні для продажу або похідні фінансові інструменти, які були визначені як ефективний інструмент хеджування. Під час

первісного визнання фінансових активів товариство присвоє їм відповідну категорію.

Фінансові активи товариства включають грошові кошти та їх еквіваленти, торгіву та іншу дебіторську заборгованість та поворотну фінансову допомогу, всі з яких класифікуються як кредити та дебіторська заборгованість згідно з МСБО (IAS) 39. Кредити і дебіторська заборгованість - це непохідні фінансові активи з фіксованими або визначеними платежами, які не котируються на активному ринку. Такі фінансові активи первісно визнаються за справедливою вартістю з додаванням суми прямих витрат за операціями, якщо такі є.

Подальша оцінка

Після первісного визнання такі фінансові активи в подальшому відображаються за амортизованою вартістю з використанням методу ефективної процентної ставки за вирахуванням зменшення корисності. Амортизована вартість розраховується з урахуванням дисконтів або премій при придбанні, а також комісійних або витрат, які є невід'ємною частиною ефективної процентної ставки. Амортизація відображається у складі фінансових доходів у звіті про сукупний дохід.

Фінансові зобов'язання

Первісне визнання та оцінка

Фінансові зобов'язання згідно з МСБО (IAS) 39 класифікуються відповідно як фінансові зобов'язання за справедливою вартістю з відображенням переоцінки у прибутках або збитках, кредити та позики або похідні інструменти, визначені як інструменти ефективного хеджування. Під час первісного визнання фінансових зобов'язань товариство присвоє їм відповідну категорію.

Фінансові зобов'язання визнаються первісно за справедливою вартістю за вирахуванням, а у випадку кредитів та позик, суми прямих витрат за операціями. Фінансові зобов'язання підприємства включають торгіву та іншу кредиторську заборгованість, а також кредити і позики.

Подальша оцінка

Після первісного визнання процентні кредити і позики та торгова та інша кредиторська заборгованість з фіксованим терміном погашення, подальша оцінка відбувається за амортизованою вартістю з використанням методу ефективної процентної ставки.

Доходи і витрати визнаються у складі чистого прибутку або збитку при припиненні їх визнання, а також по мірі амортизації з використанням методу ефективної процентної ставки. Амортизована вартість розраховується з урахуванням дисконтів або премій при придбанні, а також комісійних або витрат, які є невід'ємною частиною ефективної процентної ставки. Амортизація з використанням методу ефективної процентної ставки відображається у звіті про сукупний дохід у складі фінансових витрат.

Зменшення корисності фінансових активів

Підприємство визначає, чи існують об'єктивні ознаки зменшення корисності фінансових активів або групи фінансових активів на кожен звітний дату. Вважається, що зменшення корисності фінансового активу або групи фінансових активів відбувається тільки тоді, коли існують об'єктивні ознаки зменшення корисності в результаті однієї або більше подій, які настали після первісного визнання активу ("у випадку виникнення збитків"), і такий випадок виникнення збитків впливає на очікувані майбутні грошові потоки від фінансового активу або групи фінансових активів, які можуть бути надійно визначеними.

Об'єктивні ознаки зменшення корисності можуть включати ознаки того, що позичальник або група позичальників зазнають суттєвих фінансових труднощів, порушують зобов'язання зі сплати відсотків або основної суми боргу, імовірність їх банкрутства або фінансової реорганізації, а також ознаки на підставі доступної ринкової інформації, помірного зменшення очікуваних майбутніх грошових потоків, наприклад, зміни в рівні прострочених платежів або в економічних умовах, які корелюють зі збитками.

Відносно активів, відображених за амортизованою вартістю, товариство спочатку проводить окрему оцінку існування об'єктивних ознак зменшення корисності індивідуально значимих фінансових активів, або сукупно за фінансовими активами, що не є індивідуально значимими.

У випадку, якщо об'єктивні ознаки зменшення корисності фінансового активу, що розглядається відокремлено, суттєвого або несуттєвого відсутні, цей актив включається до групи фінансових активів з аналогічними характеристиками кредитного ризику. Така група фінансових активів оцінюється на предмет зменшення корисності на сукупній основі. Активи, які оцінюються окремо на предмет зменшення корисності, і щодо яких визнається або продовжує визнаватися збиток від зменшення корисності, не оцінюються на предмет зменшення корисності на сукупній основі.

За наявності об'єктивних ознак понесення збитків в результаті зменшення корисності фінансових активів сума збитку визначається як різниця між балансовою вартістю активів і поточною вартістю очікуваних майбутніх грошових потоків (не включаючи майбутніх очікуваних кредитних збитків, які ще не були понесені). Поточна вартість

очікуваних майбутніх грошових потоків дисконтується за первісною ефективною процентною ставкою за фінансовим активом.

Балансова вартість активу зменшується шляхом застосування рахунку резерву, а сума збитку визнається у прибутках та збитках для всіх знецінених фінансових активів. Кредити та дебіторська заборгованість разом з відповідним резервом списуються, коли немає реальної перспективи відшкодування найближчим часом. Якщо в наступному році сума очікуваного збитку від зменшення корисності знижується або збільшується в зв'язку з подією, яка відбулася після визнання збитку від зменшення корисності, то раніше визнаний збиток від зменшення корисності збільшується або зменшується шляхом коригування рахунку резерву.

Припинення визнання фінансових інструментів
Фінансові активи

Припинення визнання фінансового активу (або частини фінансового активу чи частини групи подібних фінансових активів) відбувається у випадку, якщо:

- минув термін дії прав на одержання грошових потоків від фінансового активу;
- товариство передало свої права на одержання грошових потоків від активу або взяло на себе зобов'язання за виплатами третій стороні одержуваних грошових потоків у повному обсязі та без істотної затримки за "транзитною" угодою; або (а) товариство передало практично всі ризики та вигоди від активу, або (б) товариство не передало, але і не зберігає за собою, практично всі ризики та вигоди від активу, але передало контроль над цим активом.

Фінансові зобов'язання

Припинення визнання фінансового зобов'язання відбувається у випадку виконання, анулювання або закінчення терміну дії відповідного зобов'язання.

При заміні одного існуючого фінансового зобов'язання іншим зобов'язанням перед тим самим кредитором на суттєво відмінних умовах або у випадку внесення істотних змін в умови існуючого зобов'язання, така заміна або модифікація відображається як припинення визнання первісного зобов'язання та визнанням нового зобов'язання в обліку з визнанням різниці в балансовій вартості зобов'язань у прибутках та збитках.

Податки

Поточний податок на прибуток

Поточні податкові активи та зобов'язання за поточний та попередні періоди оцінюються за сумою, очікуваною до відшкодування від податкових органів або до сплати податковим органам. Податкові ставки та податкове законодавство, що застосовуються для розрахунку цієї суми, - це ставки і законодавство, прийняті або фактично прийняті на звітну дату.

Відстрочений податок на прибуток

Відстрочений податок на прибуток розраховується за методом зобов'язань шляхом визначення тимчасових різниць на звітну дату між податковою базою активів і зобов'язань та їх балансовою вартістю для цілей фінансової звітності.

Відстрочені податкові зобов'язання визнаються за всіма оподатковуваними тимчасовими різницями, крім випадків, коли:

- відстрочене податкове зобов'язання виникає в результаті первісного визнання гудвіла, активу або зобов'язання, в ході угоди, що не є об'єднанням бізнесу, і на момент здійснення операції не впливає ні на бухгалтерський прибуток, ні на оподатковуваний прибуток або збиток;
- стосовно оподатковуваних тимчасових різниць, пов'язаних з інвестиціями в дочірні компанії, якщо розподіл у часі сторнування тимчасової різниці може контролюватися та існує значна імовірність того, що тимчасова різниця не буде сторнована в осяжному майбутньому.

Відстрочені податкові активи з податку на прибуток визнаються за всіма тимчасовими різницями, що підлягають вирахуванню та перенесеними невикористаними податковими збитками, у тій мірі, в якій існує значна імовірність того, що товариство матиме оподатковуваний прибуток, проти якого можуть бути зараховані тимчасові різниці, що підлягають вирахуванню, невикористані податкові збитки, крім випадків, коли:

- відстрочений актив з податку на прибуток, що відноситься до тимчасової різниці, що підлягає вирахуванню, виникає в результаті первісного визнання активу або зобов'язання, яке виникло не внаслідок об'єднання бізнесу і яке на момент здійснення операції не впливає ні на бухгалтерський прибуток, ні на оподатковуваний прибуток або збиток;
- стосовно тимчасових різниць, що підлягають вирахуванню, і які пов'язані з інвестиціями в асоційовані компанії, відстрочені податкові активи визнаються тільки в тій мірі, в якій є значна імовірність того, що тимчасові різниці будуть використані в найближчому майбутньому, і товариство матиме оподатковуваний прибуток, проти якого можуть бути використані тимчасові різниці.

Балансова вартість відстрочених податкових активів переглядається на кожну звітну дату та знижується в тій мірі, в якій отримання достатнього оподаткованого прибутку, який дозволить використовувати всі або частину відстрочених податкових активів, оцінюється як малоімовірне. Невизнані відстрочені податкові активи переглядаються на кожну звітну дату та визнаються в тій мірі, в якій з'являється

значна ймовірність того, що майбутній оподатковуваний прибуток дозволить використовувати відстрочені податкові активи. Відстрочені податкові активи і зобов'язання визначаються за ставками податку, які застосовуватимуться протягом періоду реалізації активу або врегулювання зобов'язання на підставі законодавства, яке набуло або фактично набуло чинності на звітну дату.

Відстрочений податок, що відноситься до статей, визнаних не у складі прибутку або збитку, також не визнається у складі прибутку або збитку. Статті відстрочених податків визнаються відповідно до операцій, на яких вони ґрунтуються, або у складі іншого сукупного доходу, або безпосередньо в капіталі.

Відстрочені податкові активи та відстрочені податкові зобов'язання заліковуються один проти одного, якщо є юридично закріплене право заліку поточних податкових активів і зобов'язань, і відстрочені податки відносяться до однієї і тієї ж оподаткованої компанії та податкового органу.

Резерви

Резерви визнаються, коли в результаті певної події в минулому товариство має юридичні або добровільно взяті на себе зобов'язання, для врегулювання яких з великим ступенем імовірності буде потрібний відтік ресурсів, які втілюють у собі майбутні економічні вигоди, а також суму зобов'язання можна достовірно визначити. Якщо підприємство планує одержати відшкодування деякої частини або всіх резервів, наприклад, за договором страхування, відшкодування визнається як окремий актив, але тільки в тому

випадку, коли одержання відшкодування не підлягає сумніву. Витрати, що стосуються резерву, відображаються у прибутках та збитках за вирахуванням відшкодування.

Умовні активи і зобов'язання

Умовні активи не визнаються, а розкриваються у фінансовій звітності, якщо надходження економічних вигід є ймовірним.

Умовні зобов'язання не відображаються у фінансовій звітності, за винятком випадків, коли існує ймовірність того, що для погашення зобов'язання буде потрібен відтік ресурсів, і при цьому сума таких зобов'язань може бути достовірно визначена. Інформація про такі зобов'язання підлягає розкриттю, за винятком випадків, коли можливість відтоку ресурсів, які являють собою економічні вигоди, є малоімовірною.

Події після звітної дати

Події після звітної дати, що надають додаткову інформацію про фінансовий стан товариства на звітну дату (коригуючі події), відображаються у фінансовій звітності. Події, що відбулися після звітної дати, які не є коригуючими подіями, відображаються в примітках до фінансової звітності, якщо вони є суттєвими.

5. ОБЛІКОВІ ОЦІНКИ І ОСНОВНІ ДЖЕРЕЛА НЕВИЗНАЧЕНОСТІ В ОЦІНКАХ

Облікові оцінки

Деякі суми, включені до фінансової звітності або такі, що здійснюють на неї вплив, а також пов'язане з ними розкриття інформації повинні бути оцінені, що вимагає від керівництва здійснення припущень відносно сум або умов, які не можуть бути точно відомі на дату підготовки фінансової звітності.

"Критична облікова оцінка" є одночасно суттєвою для відображення як фінансового стану товариства, так і результатів її діяльності та вимагає від керівництва найбільш складних, суб'єктивних або комплексних суджень, найчастіше внаслідок необхідності оцінки впливу аспектів, які за своєю суттю є невизначеними.

Керівництво проводить таку оцінку на постійній основі, виходячи з результатів і досвіду минулих періодів, консультацій фахівців, тенденцій та інших методів, які керівництво вважає прийнятними за певних обставин, а також виходячи з прогнозів щодо того, як вони можуть змінитися у майбутньому. Однак невизначеність стосовно цих припущень і оціночних значень може призвести до результатів, які можуть вимагати суттєвих коригувань балансової вартості активу або зобов'язання, стосовно яких здійснюються такі припущення та оцінки, у майбутньому.

Знос і амортизація

Знос і амортизація ґрунтуються на здійснених керівництвом оцінках майбутніх строків корисного використання основних засобів і нематеріальних активів. Оцінки можуть змінюватися під впливом технологічного розвитку, конкуренції, змін ринкової кон'юнктури та інших чинників, і подібні зміни можуть призвести до змін очікуваних строків корисного використання та амортизаційних нарахувань.

Строки корисного використання основних засобів і нематеріальних активів переглядаються принаймні раз на рік з урахуванням зазначених вище чинників і всіх інших суттєвих аспектів. У випадку істотних змін очікуваних строків корисного використання амортизаційні нарахування коригуються на перспективній основі.

Зменшення корисності нефінансових активів

Основні засоби та нематеріальні активи тестуються на зменшення корисності раз на рік або за наявності обставин, що вказують на можливість зменшення корисності.

Чинники, що вважаються суттєвими для ініціювання оцінки на предмет зменшення корисності, включають таке: істотне падіння ринкових цін, суттєве недовиконання показників операційної діяльності, з огляду на історичні або очікувані в майбутньому результати операційної діяльності, суттєві зміни у використанні

активів або в загальній бізнесстратегії товариства, включаючи активи, стосовно яких ухвалено рішення про їхню ліквідацію або заміну, і пошкоджені активи або активи, зняті з експлуатації, негативні галузеві або економічні тенденції та суттєва перевитрата коштів у розвитку активів.

Оцінка відшкодовуваних сум активів повинна частково ґрунтуватися на оцінках керівництва, включаючи визначення відповідних активів, що генерують грошові кошти, оцінку очікуваних показників операційної діяльності, здатність активів генерувати дохід, припущення щодо кон'юнктури ринку в майбутньому. Зміни в обставинах, а також в оцінках і припущеннях керівництва можуть призвести до збитків від зменшення корисності у відповідних періодах.

Зменшення корисності дебіторської заборгованості за товари, роботи, послуги та іншої дебіторської заборгованості

Резерв під знецінення дебіторської та іншої заборгованості формується на підставі оцінки Компанією можливості погашення дебіторської заборгованості окремими клієнтами. МСФЗ 39 вимагає оцінювати збиток від знецінення, що визначається як різниця між балансовою вартістю дебіторської заборгованості та теперішньою вартістю майбутніх грошових потоків, дисконтованих за ефективною процентною ставкою. Фактори, що приймаються до уваги під час оцінення дебіторської заборгованості, включають її аналіз за терміном виникнення, фінансове положення та кредитну історію покупця.

Відстрочені податкові активи

Відстрочені податкові активи визнаються для всіх тимчасових різниць, що відносяться на витрати у податковому обліку, якщо існує ймовірність наявності оподаткованого прибутку, у рахунок якого можуть бути використані збитки. Суттєві оцінки керівництва необхідні для визначення суми відстрочених податкових активів, які можуть бути визнані, виходячи з імовірних строків і розміру майбутнього оподаткованого прибутку і стратегії податкового планування в майбутньому.

Судові спори і претензії

Товариство може бути об'єктом різного роду судових спорів і претензій, включаючи розгляди за справами про оскарження нормативних актів, стосовно результату яких існує значний ступінь невизначеності. Керівництво проводить оцінку, серед інших чинників, ступеню ймовірності несприятливого результату і можливості реальної оцінки суми збитку.

Непередбачувані події або зміни цих факторів можуть вимагати збільшення або зменшення суми до нарахування або вимагати нарахування суми, не нарахованої раніше внаслідок того, що таке нарахування не вважалося ймовірним або реальна оцінка не була можливою

Основні види продукції або послуг, що їх виробляє чи надає емітент, за рахунок продажу яких емітент отримав 10 або більше відсотків доходу за звітний рік, у тому числі обсяги виробництва (у натуральному та грошовому виразі), середньореалізаційні ціни, суму виручки, окремо надається інформація про загальну суму експорту, а також частку експорту в загальному обсязі продажів, перспективність виробництва окремих товарів, виконання робіт та надання послуг; залежність від сезонних змін; про основні ринки збуту та основних клієнтів; основні ризики в діяльності емітента, заходи емітента щодо зменшення ризиків, захисту своєї діяльності та розширення виробництва та ринків збуту; про канали збуту й методи продажу, які використовує емітент; про джерела сировини, їх доступність та динаміку цін; інформацію про особливості стану розвитку галузі виробництва, в якій здійснює діяльність емітент, рівень впровадження нових технологій, нових товарів, його становище на ринку; інформацію про конкуренцію в галузі, про особливості продукції (послуг) емітента; перспективні плани розвитку емітента; кількість постачальників за основними видами сировини та матеріалів, що займають більше 10 відсотків у загальному обсязі постачання, у разі якщо емітент здійснює свою діяльність у декількох країнах, необхідно зазначити ті країни, у яких емітентом отримано 10 або більше відсотків від загальної суми доходів за звітний рік;

Інформація про основні види продукції або послуг, що їх виробляє чи надає емітент, за рахунок продажу яких емітент отримав 10 або більше відсотків доходу за звітний рік, у тому числі обсяги виробництва (у натуральному та грошовому виразі), середньореалізаційні ціни, суму виручки, окремо надається інформація про загальну суму експорту, а також частку експорту в загальному обсязі продажів, перспективність виробництва окремих товарів, виконання робіт та надання послуг: У 2018 році основним видом послуг, що надає Товариство - є здавання в оренду власного нерухомого майна. Товариство було створене як інститут, основною метою якого було проектування підприємств мікробіологічного синтезу. Сума виручки в повному обсязі відображена у фінансовій звітності. Операцій з експорту у 2018 році

не було. Сьогодні, щодо перспективи надання послуг з проектування - відповідь негативна. Адже відсутні замовники, а у діючих замовників немає коштів на оплату таких послуг. Фінансова криза в державі зводить нанівець можливість здійснення проектно-пошукової діяльності, не вистачає ані обсягів робіт, ані фінансової можливості. До цього додається відсутність тих спеціалістів, які у минулі часи були взмозі розв'язати різноманітні наукові та технічні питання.

Основні придбання або відчуження активів за останні п'ять років. Якщо підприємство планує будь-які значні інвестиції або придбання, пов'язані з його господарською діяльністю, їх необхідно описати, включаючи суттєві умови придбання або інвестиції, їх вартість і спосіб фінансування

Інформація відсутня

Інформація про основні засоби емітента, включаючи об'єкти оренди та будь-які значні правочини емітента щодо них; виробничі потужності та ступінь використання обладнання; спосіб утримання активів, місцезнаходження основних засобів. Крім того, необхідно описати екологічні питання, що можуть позначитися на використанні активів підприємства, плани капітального будівництва, розширення або удосконалення основних засобів, характер та причини таких планів, суми видатків, в тому числі вже зроблених, опис методу фінансування, прогнози дати початку та закінчення діяльності та очікуване зростання виробничих потужностей після її завершення

1. Інформація про основні засоби емітента, включаючи об'єкти оренди та будь-які значні правочини емітента щодо них: На підприємстві станом на 31.12.2018 р. існувало 5 груп основних засобів загальною балансовою вартістю 2228 тис.грн. : Перша група "Інвестиційна нерухомість". Балансова вартість 2145 тис.грн., складається з 4-поверхової будівлі - корпус №1 літ. В, введеної в експлуатацію у 1963 р. та 11-поверхової будівлі - корпус №2 літ.А, введеної в експлуатацію у 1976 р. Друга група "Споруди". Балансова вартість 2,2 тис.грн., складається з тротуарного покриття площею 35 м² , введеного в експлуатацію у жовтні 2010 р. Третя група "Машини та обладнання". Балансова вартість 81 тис.грн., складається з перфоратору, електромонтажного шкафу, теплорахувальнику, введені в експлуатацію у 2003-2004 р. р. та системи контролю доступу, введеного в експлуатацію у 2018 р. Четверта група "Інструменти, прилади, інвентар". Балансова вартість 0 тис.грн., складається переважно з комп'ютерів, принтерів, кондиціонерів, меблі, торгового кіоску та ін., введені в експлуатацію у 2000-2012 р. р. П'ята група "Інші основні засоби", складається з двох сейфів та холодильнику, введені в експлуатацію у 2001-2003 р. р. Шоста група "Малоцінні необоротні матеріальні активи". Балансова вартість 0 грн., складається переважно з інструментів, меблі, паркувальників та ін., вартість яких за одиницю не перевищує 1000,00 грн. без ПДВ та 2500,00 грн. без ПДВ з 01.01.12 р., а термін використання більше, ніж один рік. Орендованих основних засобів Товариство не має.

2. Інформація про виробничі потужності та ступінь використання обладнання: Товариство не є виробником промислової продукції, тому виробничих потужностей Товариство не має. Ступінь використання обладнання, яке бере участь в господарській діяльності Товариства, становить приблизно 85%.

3. Інформація про спосіб утримання активів, місцезнаходження основних засобів: Грошові кошти Товариства утримуються на поточному та картковому рахунках, відкритих у філії "Южне ГРУ" ПАТ КБ "ПриватБанк" та ПАТ "Райффайзен Банк Аваль". Протягом 2018 року основні засоби ПАТ "ППІ "ПІВДЕНМЕДБІОСИНТЕЗ" використовувались у господарській діяльності та утримувались в придатному для використання стані. Орендованих основних засобів Товариство не має. Законсервованих основних засобів - не має. В будівлях виконувались поточні та капітальні ремонти. У 2018 році були виконані наступні ремонтні роботи:

Січень

Ремонт приміщень площею 13,8 м², 14,3 м², 12,1 м², 13,4 м², 21,8 м², 22,1 м², 22,7 м² на 2-му поверсі 4-х поверхового будинку

Ремонт приміщень площею 16,1 м², 17,1 м², 18,9 м², 54,3 м², 70,9 м², на 4-му поверсі 4-х поверхового будинку

Лютий

Ремонт приміщень площею 66,6м² та 64,1 м² в підвалі 4-х поверхового будинку

Ремонт приміщень на 5-му поверху площею 2,5м², 2,0м², 2,1м², 5,4м² на 7-му поверху площею 5,5м², 6,0м², 1,9м² на 6-му поверху площею 4,4м², 4,9м², 2,0м² на 4-му поверху площею 2,7м², 2,0м², 4,7м², 2,3м²

Березень

- Ремонт приміщень площею 9,7 м² 16,3 м² 17,8 м² 18,1 м² 18,0 м² 17,3 м² 36,9 м² на 9-му поверсі 12-ти поверхового будинку

Ремонт приміщень площею 18,1 м² 35,4 м² 41,5 м² 18,1 м² 9,6 м² 38,9 м² 16,8 м² на 8-му поверсі 12-ти поверхового будинку

Квітень

Ремонт приміщень площею 53,9 м² 17,4 м² 26,1 м² 7,5 м² 11,2 м² 18,3 м² 11,4 м² 5,9 м² на 11-му поверсі 12-ти поверхового будинку

Ремонт приміщень площею 18,3 м² 17,7 м² 14,7 м² на 11-му поверсі 40,4 м² 36,3 на 10-му поверсі 12-ти поверхового будинку

Ремонт приміщень площею 25,2 м² 21,6 м² 12,7 м² 16,4 м² 25,4 м² 25,7 м² на 4-му поверсі 12-ти поверхового будинку

травень

Ремонт приміщень площею 21,8 м² 11,0 м² 9,3 м² 17,4 м² 17,5 м² 36,1 м² 21,7 м² на 1-му поверсі 4-х поверхового будинку

Ремонт коридору площею 70,3 м² 5,2 м² на 1-му поверсі 4-х поверхового будинку, та приміщень площею 10,0 м² 11, м² 11,5 м² 33,4 м² на 3-му поверсі 4-х поверхового будинку

Ремонт приміщень площею 35,0 м² 18,9 м² 15,8 м² 17,4 м² 21,4 м² 9,8 м² 10,8 м² 11,5 м² 11,1 м² 10,9 м² 22,3 м² на 4 му поверсі 12-ти поверхового будинку

Червень

Роботи з сервісу системи опалення

Роботи з сервісу системи опалення

Липень

Ремонт приміщень площею 32,0 м² 52,2 м² 23,6 м² 16,7 м² 18,8 м² 16,7 м² на 1-му поверсі 12-ти поверхового будинку

Ремонт приміщень площею 9,8 м² 8,9 м² 8,4 м² 104,6 м² 25,6 м² 19,5 м² 10,3 м² 2,42 м² на 1-му поверсі 12-ти поверхового будинку

Ремонт приміщень площею 9,0 м² 63,5 м² 54,0 м² 3,3 м² 4,4 м² 1,1 м² 1,4 м² 5,4 м² 2,0 м² 1,5 м² на 1-му поверсі 12-ти поверхового будинку

Серпень

"Ремонт приміщень площею 160,8 м²; 34,3 м²; 70,3 м²; 106,9 м²; 163,7 м² (загальна площа приміщень Складаний 536,0 м²) у підвальному приміщенні 12-поверхового будинку

Ремонт приміщень площею 17,9 м²; 14,7 м²; 14,7 м²; 25,8 м²; 31,9 м²; 36,3 м²; 2,5 м²; 1,4 м²; 1,6 м²; 4,7 м² (загальна площа 151,5 м²) на 10-му поверсі 12-поверхового будинку

Ремонт приміщень площею 14,2 м²; 15,9 м²; 45,0 м²; 20,7 м²; 17,0 м² (загальна площа 112,8 м²) на 3-му поверсі 4-поверхового будинку

Серпень

Ремонт приміщень площею 160,8 м²; 34,3 м²; 70,3 м²; 106,9 м²; 163,7 м² (загальна площа приміщень Складаний 536,0 м²) у підвальному приміщенні 12-поверхового будинку

Ремонт приміщень площею 17,9 м²; 14,7 м²; 14,7 м²; 25,8 м²; 31,9 м²; 36,3 м²; 2,5 м²; 1,4 м²; 1,6 м²; 4,7 м² (загальна площа 151,5 м²) на 10-му поверсі 12-поверхового будинку

Ремонт приміщень площею 14,2 м²; 15,9 м²; 45,0 м²; 20,7 м²; 17,0 м² (загальна площа 112,8 м²) на 3-му поверсі 4-поверхового будинку

Вересень

"Ремонт приміщень площею 35,0 м²; 17,5 м²; 16,7 м²; 66,6 м²; (загальна площа 135,8 м²) на 2-му поверсі 4-поверхового будинку

Ремонт приміщень площею 14,7 м²; 48,3 м²; 3,4 м²; 6,7 м²; 11,2 м²; 44,0 м²; 34,1 м²; 8,9 м²; 4,7 м²; (Загальна площа 175,9 м²) в підвалі 4-поверхового будинку

Ремонт приміщень площею 10,4 м²; 14,6 м²; 8,9 м²; 59,8 м²; 10 м²; 15,6 м²; 34,1 м²; 8,9 м²; 14,5 м²; (Загальна площа 176,8 м²) в підвалі 4-поверхового будинку

Ремонт приміщень площею 15,8 м²; 15,1 м²; 3,1 м²; 4,3 м²; 1,5 м²; 1,7 м²; 16,1 м²; 11,5 м²; 2,2 м²; в підвалі 4-поверхового будинку 5,1 м; 21,7 м²; 3,9 м² в санітарному вузлі 11 поверху 12-ті поверхового будинку

Жовтень

"Ремонт приміщень площею 126,0 м²; 77,2 м²; 20,6 м² (загальна площа 229,8 м²) на 2-му поверсі 12-поверхового будинку

Ремонт приміщень площею 48,0 м²; 6,5 м²; 17,9 м²; 13,3 м²; 19,6 м²; 12,0 м²; 36,3 м²; 49,7 м²; 17,9 м² (загальна площа 89,0 м²) на 3-му поверсі 12-поверхового будинку

Ремонт приміщень площею 9,7 м²; 15,4 м²; 17,7 м²; 19,6 м²; 13,3 м²; 12,0 м²; 36,3 м²; 49,7 м²; 17,7 м²; 17,9 м²; 19,3 м² (загальна площа 228,6 м²) на 7-му поверсі 12-поверхового будинку

Листопад

"Ремонт приміщень площею 36,0 м², 87,2 м², 17,8 м² на 9-му поверсі 12-поверхового будинку

Ремонт приміщень площею 37,1 м2, 39,2 м2, 18,1 м2, 27,9 м2 на 5-му поверсі 12-поверхового будинку
Ремонт приміщень площею 15,2 м2, 23,8 м2, 13,3 м2, 25,2 м2, 38,3 м2, 17,9 м2 на 11-му поверсі 12-поверхового будинку
Ремонт коридору площею 57,3 м2 на 5-му поверсі 12-поверхового будинку
Грудень
Ремонт сходових клітин правого крила 4-поверхової Будівлі площею 130 кв.м
Ремонт приміщень площею 18,9 м2, 54,3 м2 на 4-му поверсі 4-х поверхової Будівлі
Ремонт приміщень площею 70,9 м2 на 4-му поверсі 4-х поверх

Формування в бухгалтерському обліку Товариства інформації про основні засоби, інші необоротні матеріальні активи здійснюється згідно стандарту бухгалтерського обліку 16 "Основні засоби" та згідно стандарту 40 "Інвестиційна нерухомість". Основні засоби Товариства знаходяться за адресою: 65078, м. Одеса, вул. Космонавтів, 32.

4. Описання екологічні питання, що можуть позначитися на використанні активів підприємства: Діяльність Товариства по здаванню в оренду власної нерухомості не впливає на навколишнє середовище. Вплив навколишнього середовища на використання активів Товариства є як привабливими факторами так і негативні. Сприятливими факторами впливу навколишнього середовища на використання активів підприємства є розташування у парковій зоні, відсутність поблизу переробляючих промислових підприємств, відсутність розташованих у безпосередній близькості інших багатопверхових будівель. Неприятливими факторами впливу навколишнього середовища на використання активів підприємства є розташована уздовж фасаду по вул. Космонавтів високовольтна лінія електропередач та градоутворювальна магістраль. Експертна оцінка впливу екологічних факторів на використання активів підприємства Товариством не проводилось.

5. Інформацію щодо планів капітального будівництва, розширення або удосконалення основних засобів, характер та причини таких планів, суми видатків, в тому числі вже зроблених, опис методу фінансування, прогностичні дати початку та закінчення діяльності та очікуване зростання виробничих потужностей після її завершення: Планів капітального будівництва, розширення або удосконалення основних засобів на 2018-2019 роки не складено. Передбачаються лише поточні та аварійні ремонти основних засобів. Інформація щодо проблем, які впливають на діяльність емітента; ступінь залежності від законодавчих або економічних обмежень Відсутність чіткої державної системи в галузі проектування і будівництва підприємств медичної та мікробіологічної промисловості, ліцензування проектних робіт заважає плануванню бізнесу у цьому напрямку. Законодавчих або економічних обмежень діяльності Товариства по здаванню в оренду власного нерухомого майна нема.

Проблеми, які впливають на діяльність емітента; ступінь залежності від законодавчих або економічних обмежень

Інформація про основні ризики в діяльності емітента, заходи емітента щодо зменшення ризиків, захисту своєї діяльності та розширення виробництва та ринків збуту: Основним ризиком в діяльності Товариства є економічна нестабільність та фінансова криза, які призводять до зменшення кількості орендарів та зростання їх дебіторської заборгованості. З метою зменшення ризиків, захисту своєї діяльності та розширення ринків збуту Товариство проводить гнучку цінову політику, надає орендарям додаткові послуги (актові зали, кабельні мережі тощо), сприяє розвитку інфраструктури власного офісного центру.

Опис обраної політики щодо фінансування діяльності емітента, достатність робочого капіталу для поточних потреб, можливі шляхи покращення ліквідності за оцінками фахівців емітента

В 2018 році діяльність підприємства фінансувалась за рахунок власних коштів, без залучення кредитів. Робочого капіталу для поточних потреб Товариства протягом 2018 року було достатньо. Шляхи покращення ліквідності за оцінками фахівців Товариства. Аналіз ліквідності підприємства дозволяє визначити спроможність підприємства своєчасно погасити поточні зобов'язання.

Вартість укладених, але ще не виконаних договорів (контрактів) на кінець звітної періоду (загальний підсумок) та очікувані прибутки від виконання цих договорів

Станом на 31.12.18 р. ПАТ укладено 164 договорів оренди нежитлових приміщень та іншого майна підприємства. Договори укладені строком на 1 рік. Сума орендної плати по усім укладеним договорам складає на місяць приблизно 1 053 тис. грн. з ПДВ.

Таким чином ПАТ планує одержати дохід у 2019 році приблизно 12.0-13.0 млн. грн. з ПДВ.

Стратегія подальшої діяльності емітента щонайменше на рік (щодо розширення виробництва, реконструкції, поліпшення фінансового стану, опис істотних факторів, які можуть вплинути на діяльність емітента в майбутньому)

Враховуючи фінансову та економічну кризу розширення виробництва та реконструкції не передбачаються. Поліпшення фінансового стану не передбачається. У листопаді-грудні 2018 року розроблено бюджет Товариства на наступний рік. З метою запобігання негативних наслідків фінансової та економічної кризи розробляється план антикризових заходів. Передбачається регулярний аналіз по прибутковим та видатковим статтям бюджету Товариства із внесенням коригування. Істотним фактором, що може вплинути на діяльність Товариства є заглиблення фінансової та економічної кризи, що призведе до зменшення кількості орендарів, зниження орендних ставок і, як наслідок зменшення показників рентабельності та чистого прибутку за наступний фінансовий рік.

Опис політики емітента щодо досліджень та розробок, вказати суму витрат на дослідження та розробку за звітний рік

Дослідження та розробки протягом 2018 р. не проводилися. Сума витрат на дослідження та розробку за звітний рік становить 0,00 грн.

Інша інформація, яка може бути істотною для оцінки інвестором фінансового стану та результатів діяльності емітента, у тому числі, за наявності, інформація про результати та аналіз господарювання емітента за останні три роки у формі аналітичної довідки в довільній формі

даних немає

IV. Інформація про органи управління

Орган управління	Структура	Персональний склад
Загальні збори акціонерів	н\д	8
Наглядова рада	н\д	2
Генеральний директор	н\д	1

V. Інформація про посадових осіб емітента

1. Інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента

- | | |
|--|---|
| 1) Посада | Голова Наглядової ради |
| 2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи | Сидоренко Ульяна Вікторівна |
| 3) Ідентифікаційний код юридичної особи | |
| 4) Рік народження | |
| 5) Освіта** | Вища, отримала в Українському державному хіміко-технологічному університеті, за спеціальністю "Обладнання хімічних виробництв і підприємств будівельних матеріалів", кваліфікація "Інженер-механік". |
| 6) Стаж роботи (років)** | |
| 7) найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав** | |
| 8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено) | 28.04.2018 3 |
| 9) Опис | До виключної компетенції Наглядової ради належить: - затвердження в межах своєї компетенції положень, якими регулюються питання, пов'язані з діяльністю Товариства; - підготовка порядку денного загальних зборів, прийняття рішення про дату їх проведення та про включення пропозицій до порядку денного, крім скликання акціонерами позачергових загальних зборів; - прийняття рішення про проведення чергових та позачергових загальних зборів на вимогу акціонерів або за пропозицією виконавчого органу; - прийняття рішення про анулювання акцій чи продаж раніше викуплених Товариством акцій; - прийняття рішення про розміщення Товариством інших цінних паперів, крім акцій, на суму, що не перевищує 25 відсотків вартості активів Товариства; - прийняття рішення про викуп розміщених Товариством інших, крім акцій, цінних паперів; - затвердження ринкової вартості майна у випадках, передбачених законодавством; - обрання та відкликання повноважень Генерального директора; - затвердження умов цивільно-правових, трудових договорів, які укладатимуться з Генеральним директором, встановлення розміру його винагороди; - прийняття рішення про відсторонення Генерального директора від виконання його повноважень та обрання особи, яка тимчасово здійснюватиме повноваження Генерального директора; - обрання та припинення повноважень Голови і членів інших органів Товариства; - обрання реєстраційної комісії, за винятком випадків, встановлених законодавством; - обрання аудитора Товариства та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг; - визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів у межах граничного строку, визначеного п. 6.21 цього Статуту; - визначення дати складення переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення загальних зборів відповідно до п. 9.1.13 цього Статуту та мають право на участь у загальних зборах відповідно до п. 9.1.12 цього Статуту; - вирішення питань про участь Товариства у промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях, про заснування інших юридичних осіб; - вирішення питань про приєднання, затвердження передавального акта та умов договору про приєднання до акціонерного товариства, в якому Товариству належить більш як 90 відсотків простих акцій товариства, що приєднується, якщо приєднання не спричиняє необхідності внесення змін до статуту товариства, до якого здійснюється приєднання, пов'язаних із змінами прав його акціонерів, від імені товариства, до якого здійснюється приєднання; - прийняття рішення про вчинення значних правочинів, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є їх предметом, становить від 10 до 25 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства; - визначення ймовірності визнання Товариства неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, у тому числі внаслідок виплати дивідендів або викупу акцій; - прийняття рішення про обрання оцінювача майна Товариства та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг; - прийняття рішення про обрання (заміну) реєстратора власників іменних цінних паперів Товариства, зберігача або депозитарія цінних паперів та затвердження умов договору, що укладатиметься з реєстратором власників іменних цінних паперів Товариства, зберігачем або депозитарієм цінних паперів, встановлення розміру оплати їхніх послуг; - надсилання в порядку, передбаченому законодавством, пропозицій акціонерам про придбання особою (особами, що діють спільно) значного або контрольного пакета акцій; - затвердження організаційної структури Товариства (в тому числі затвердження за поданням Генерального директора керівників основних напрямків діяльності Товариства та керівників основних підрозділів Товариства); - прийняття рішення про придбання часток (акцій, корпоративних прав) в статутних капіталах інших господарюючих суб'єктів або продаж часток (акцій, корпоративних прав), що належать Товариству в статутних капіталах інших господарюючих суб'єктів; - прийняття рішення про вступ Товариства до складу учасників (засновників) інших суб'єктів господарювання; - прийняття рішення про створення спільних підприємств; - прийняття рішень щодо інвестиційної діяльності, включаючи будівництво нових та реконструкцію існуючих об'єктів; - аналіз дій Генерального директора з управління Товариством, реалізації інвестиційної, технічної і цінової політики; - встановлення ліміту (розміру суми) для Генерального директора на здійснення правочинів (укладання угод з розпорядження нерухомим і рухомим майном Товариства, грошовими коштами, на отримання кредитів, тощо) без попереднього їх узгодження зі |

Наглядовою радою; - надання попередньої згоди Генеральному директору на здійснення правочинів (укладання угод з розпорядження нерухомим і рухомим майном Товариства, грошовими коштами, отримання кредитів, тощо), якщо сума правочину перевищує ліміт (розмір суми) встановлений Наглядовою радою на здійснення таких правочинів; - затвердження за поданням Генерального директора керівників створених дочірніх підприємств ? юридичних осіб; - визначення умов оплати праці посадових осіб Товариства, його дочірніх підприємств, філій, представництва Товариства; - ініціювання у разі необхідності проведення позачергових ревізій аудиторських перевірок фінансово-господарської діяльності Товариства; - формування (затвердження) складу експертних комісій (у тому числі з залученням незалежних сторонніх фахівців) для перевірки фактичного стану будь-яких напрямків фінансово-господарської діяльності Товариства, або діяльності посадових осіб Товариства у відповідності до їх повноважень. Розгляд та затвердження висновків цих комісій. Прийняття рішень та заходів по забезпеченню правових засад діяльності Товариства та його посадових осіб; - винесення рішень про притягнення до майнової відповідальності посадових осіб органів управління Товариства. Віднесені до компетенції Наглядової ради Товариства питання не можуть бути передані до компетенції виконавчого органу Товариства. Загальні збори своїм рішенням можуть покласти на Наглядову раду виконання окремих функцій, що не належать до виключної компетенції Загальних зборів і не покладені на Наглядову раду згідно цього пункту. Відкликання покладених на Наглядову раду функцій Загальних зборів здійснюється за рішенням Загальних зборів. Відкликання функцій Загальних зборів, які покладені на Наглядову раду згідно цього пункту, здійснюється шляхом прийняття Загальними зборами відповідних змін та доповнень до цього Статуту. Наглядова рада у межах своєї компетенції має такі права: - вимагати та одержувати для ознайомлення від Генерального директора будь-які документи та інформацію, що стосуються діяльності Товариства та його виконавчого органу, а також його дочірніх підприємств, філій та представництв; - вимагати та одержувати для ознайомлення від виконавчого органу протоколи Загальних зборів Товариства та документи, що до них додаються; - викликати Генерального директора для звітів та давати оцінку його діяльності; - вимагати від виконавчого органу Товариства щоквартального надання інформації про стан фінансово-господарської діяльності Товариства; - забезпечувати за клопотанням Ревізійної комісії чи за власною ініціативою залучення за рахунок Товариства аудиторів, експертів та спеціалістів з окремих галузей для перевірки та аналізу окремих питань діяльності Товариства та його виконавчого органу; - приймати рішення, обов'язкові до виконання виконавчим органом Товариства, у тому числі давати обов'язкові до виконання розпорядження про укладання угод з аудиторями, експертами та спеціалістами, які залучаються за рішенням Наглядової ради, про припинення укладання угод чи зупинення виконання укладених угод, які на думку Наглядової ради завдають чи можуть завдати шкоди Товариству. Рішення про зупинення виконання укладених угод приймаються з урахуванням та на підставі вимог чинного законодавства України; - призначати на посади керівників основних напрямків діяльності Товариства (фінансовий, комерційний, тощо); - здійснювати інші дії, право на які належить Наглядовій раді згідно законодавства України, цього Статуту, Положення "Про Наглядову раду" та інших внутрішніх нормативних актів Товариством, протягом 2018 року, винагорода не виплачувалася. непогашеної судимості за корисливі злочини не має.

- | | |
|--|--|
| 1) Посада | Секретар Наглядової ради |
| 2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи | Федяєва Наталя Василівна |
| 3) Ідентифікаційний код юридичної особи | |
| 4) Рік народження | |
| 5) Освіта** | |
| 6) Стаж роботи (років)** | |
| 7) найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав** | |
| 8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено) | 28.04.2018 3 |
| 9) Опис | До виключної компетенції Наглядової ради належить: - затвердження в межах своєї компетенції положень, якими регулюються питання, пов'язані з діяльністю Товариства; - підготовка порядку денного загальних зборів, прийняття рішення про дату їх проведення та про включення пропозицій до порядку денного, крім скликання акціонерами позачергових загальних зборів; - прийняття рішення про проведення чергових та позачергових загальних зборів на вимогу акціонерів або за пропозицією виконавчого органу; - прийняття рішення про анулювання акцій чи продаж раніше викуплених Товариством акцій; - прийняття рішення про розміщення Товариством інших цінних паперів, крім акцій, на суму, що не перевищує 25 відсотків вартості активів Товариства; - прийняття рішення про викуп розміщених Товариством інших, крім акцій, цінних паперів; - затвердження ринкової вартості майна у випадках, передбачених законодавством; - обрання та відкликання повноважень Генерального директора; - затвердження умов цивільно-правових, трудових договорів, які укладатимуться з Генеральним директором, встановлення розміру його винагороди; - прийняття рішення про відсторонення Генерального директора від виконання його повноважень та обрання особи, яка тимчасово здійснюватиме повноваження Генерального директора; - обрання та припинення повноважень Голови і членів інших органів Товариства; - обрання реєстраційної комісії, за винятком випадків, встановлених законодавством; - обрання аудитора Товариства та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг; - визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів у межах граничного строку, визначеного п. 6.21 цього Статуту; - визначення дати складення переліку |

акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення загальних зборів відповідно до п. 9.1.13 цього Статуту та мають право на участь у загальних зборах відповідно до п. 9.1.12 цього Статуту; - вирішення питань про участь Товариства у промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях, про заснування інших юридичних осіб; - вирішення питань про приєднання, затвердження передавального акта та умов договору про приєднання до акціонерного товариства, в якому Товариству належить більш як 90 відсотків простих акцій товариства, що приєднується, якщо приєднання не спричиняє необхідності внесення змін до статуту товариства, до якого здійснюється приєднання, пов'язаних із змінами прав його акціонерів, від імені товариства, до якого здійснюється приєднання; - прийняття рішення про вчинення значних правочинів, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є їх предметом, становить від 10 до 25 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства; - визначення ймовірності визнання Товариства неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, у тому числі внаслідок виплати дивідендів або викупу акцій; - прийняття рішення про обрання оцінювача майна Товариства та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг; - прийняття рішення про обрання (заміну) реєстратора власників іменних цінних паперів Товариства, зберігача або депозитарія цінних паперів та затвердження умов договору, що укладатиметься з реєстратором власників іменних цінних паперів Товариства, зберігачем або депозитарієм цінних паперів, встановлення розміру оплати їхніх послуг; - надсилання в порядку, передбаченому законодавством, пропозицій акціонерам про придбання особою (особами, що діють спільно) значного або контрольного пакета акцій; - затвердження організаційної структури Товариства (в тому числі затвердження за поданням Генерального директора керівників основних напрямків діяльності Товариства та керівників основних підрозділів Товариства); - прийняття рішення про придбання часток (акцій, корпоративних прав) в статутних капіталах інших господарюючих суб'єктів або продаж часток (акцій, корпоративних прав), що належать Товариству в статутних капіталах інших господарюючих суб'єктів; - прийняття рішення про вступ Товариства до складу учасників (засновників) інших суб'єктів господарювання; - прийняття рішення про створення спільних підприємств; - прийняття рішень щодо інвестиційної діяльності, включаючи будівництво нових та реконструкцію існуючих об'єктів; - аналіз дій Генерального директора з управління Товариством, реалізації інвестиційної, технічної і цінової політики; - встановлення ліміту (розміру суми) для Генерального директора на здійснення правочинів (укладання угод з розпорядження нерухомим і рухомим майном Товариства, грошовими коштами, на отримання кредитів, тощо) без попереднього їх узгодження зі Наглядовою радою; - надання попередньої згоди Генеральному директору на здійснення правочинів (укладання угод з розпорядження нерухомим і рухомим майном Товариства, грошовими коштами, отримання кредитів, тощо), якщо сума правочину перевищує ліміт (розмір суми) встановлений Наглядовою радою на здійснення таких правочинів; - затвердження за поданням Генерального директора керівників створених дочірніх підприємств ? юридичних осіб; - визначення умов оплати праці посадових осіб Товариства, його дочірніх підприємств, філій, представництв Товариства; - ініціювання у разі необхідності проведення позачергових ревізій аудиторських перевірок фінансово-господарської діяльності Товариства; - формування (затвердження) складу експертних комісій (у тому числі з залученням незалежних сторонніх фахівців) для перевірки фактичного стану будь-яких напрямків фінансово-господарської діяльності Товариства, або діяльності посадових осіб Товариства у відповідності до їх повноважень. Розгляд та затвердження висновків цих комісій. Прийняття рішень та заходів по забезпеченню правових засад діяльності Товариства та його посадових осіб; - винесення рішень про притягнення до майнової відповідальності посадових осіб органів управління Товариства. Віднесені до компетенції Наглядової ради Товариства питання не можуть бути передані до компетенції виконавчого органу Товариства. Загальні збори своїм рішенням можуть покласти на Наглядову раду виконання окремих функцій, що не належать до виключної компетенції Загальних зборів і не покладені на Наглядову раду згідно цього пункту. Відкликання покладених на Наглядову раду функцій Загальних зборів здійснюється за рішенням Загальних зборів. Відкликання функцій Загальних зборів, які покладені на Наглядову раду згідно цього пункту, здійснюється шляхом прийняття Загальними зборами відповідних змін та доповнень до цього Статуту. Наглядова рада у межах своєї компетенції має такі права: - вимагати та одержувати для ознайомлення від Генерального директора будь-які документи та інформацію, що стосуються діяльності Товариства та його виконавчого органу, а також його дочірніх підприємств, філій та представництв; - вимагати та одержувати для ознайомлення від виконавчого органу протоколи Загальних зборів Товариства та документи, що до них додаються; - викликати Генерального директора для звітів та давати оцінку його діяльності; - вимагати від виконавчого органу Товариства щоквартального надання інформації про стан фінансово-господарської діяльності Товариства; - забезпечувати за клопотанням Ревізійної комісії чи за власною ініціативою залучення за рахунок Товариства аудиторів, експертів та спеціалістів з окремих галузей для перевірки та аналізу окремих питань діяльності Товариства та його виконавчого органу; - приймати рішення, обов'язкові до виконання виконавчим органом Товариства, у тому числі давати обов'язкові до виконання розпорядження про укладення угод з аудиторами, експертами та спеціалістами, які залучаються за рішенням Наглядової ради, про припинення укладання угод чи зупинення виконання укладених угод, які на думку Наглядової ради завдають чи можуть завдати шкоди Товариству. Рішення про зупинення виконання укладених угод приймаються з урахуванням та на підставі вимог чинного законодавства України; - призначати на посади керівників основних напрямків діяльності Товариства (фінансовий, комерційний, тощо); - здійснювати інші дії, право на які належить Наглядовій раді згідно законодавства України, цього Статуту, Положення "Про Наглядову раду" та інших внутрішніх нормативних актів Товариством, протягом 2018 року, винагорода не виплачувалася. Непогашеної судимості за корисливі злочини не має.

1) Посада

2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування

Генеральний директор

Зубов Дмитро Миколайович

юридичної особи

3) Ідентифікаційний код юридичної особи

4) Рік народження

5) Освіта**

6) Стаж роботи (років)**

7) найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав**

8) дата набуття повноважень та термін, д/н на який обрано (призначено)

9) Опис До компетенції Генерального директора Товариства відносяться усі питання поточної діяльності Товариства окрім тих, що згідно законодавства України, Статуту та внутрішніх нормативних актів Товариства віднесені до виключної компетенції Загальних зборів чи Наглядової ради Товариства. Загальні збори можуть винести рішення про передачу до компетенції Генерального директора частини своїх прав, які не відносяться до їх виключної компетенції та виключної компетенції Наглядової ради. У випадку передачі до компетенції Генерального директора Товариства повноважень, які раніше були передані до компетенції Наглядової ради згідно пункту 9.2.3 цього Статуту, передача прав здійснюється одночасно з відкликанням цих повноважень із компетенції Наглядової ради і прийняттям Загальними зборами відповідних змін та доповнень до Статуту та цього Положення.

Генеральний директор Товариства в межах своєї компетенції:

- планує діяльність Товариства, його філій, відділень;
 - розробляє поточні фінансові звіти;
 - надає звіти про свою діяльність на вимогу Наглядової ради Товариства;
 - приймає рішення щодо призначення керівників структурних підрозділів/одиниць, окрім керівників основних напрямків діяльності Товариства та керівників основних підрозділів/одиниць;
 - виносить на розгляд Наглядової ради пропозиції щодо призначення керівників дочірніх підприємств;
 - приймає рішення про здійснення будь-яких правочинів (укладання угод з розпорядження рухомим та нерухомим майном Товариства, грошовими коштами, отримання кредитів, тощо) якщо сума правочину не перевищує ліміт (розмір суми) встановлений Наглядовою радою;
 - виносить на розгляд Наглядової ради Товариства питання щодо надання нею попередньої згоди на вчинення будь-яких правочинів (укладання угод про розпорядження рухомим та нерухомим майном Товариства, грошовими коштами, отримання кредитів тощо), якщо сума правочину перевищує ліміт (розмір суми) встановлений Наглядовою радою;
 - організовує матеріально-технічне забезпечення господарської та іншої діяльності Товариства;
 - організовує збут продукції, робіт та послуг;
 - взаємодіє з постачальниками товарів та послуг, а також з споживачами продукції Товариства;
 - організовує фінансово-економічну роботу, облік і звітність, ведення грошово-розрахункових операцій;
 - організовує зовнішньоекономічну діяльність;
 - організовує облік кадрів;
 - організовує роботу філій, представництв;
 - організовує роботу структурних підрозділів Товариства, затверджує інструкції та положення, що регламентують їх роботу;
 - готує проекти Статутів дочірніх підприємств, положень про філії та представництва;
 - організовує соціально-побутове обслуговування працівників Товариства;
 - контролює стан приміщень, споруд, обладнання;
 - контролює рух матеріальних та грошових цінностей;
 - організовує архів Товариства, забезпечує роботу канцелярії;
 - делегує частину повноважень керівникам, філій, представництв і структурних одиниць Товариства;
 - виконує, покладені на виконавчий орган Товариства, рішення Загальних зборів, окремі функції, які делегували Загальні збори Товариства;
 - здійснює організаційно-технічне забезпечення Загальних зборів, Наглядової ради, та інші функції, визначені Положенням "Про Генерального директора" Товариства;
 - готує та затверджує внутрішні інструкції та правила, що стосуються господарської та поточної діяльності Товариства;
 - дає пропозиції з розподілу і використання прибутку, визначення розмірів фондів, які створюються Товариством відповідно до чинного законодавства України, розміру і форми виплати дивідендів, виносить їх на розгляд Наглядової ради та Загальних зборів акціонерів;
 - здійснює своєчасне розкриття (надання/опублікування) Товариством достовірної інформації про його діяльність, у повноті, порядку та строки встановлені діючим законодавством.
- Генеральний директор Товариства виконує функції, покладені на нього як на керівника підприємства, згідно до законодавства України та укладеного з ним трудового контракту, у тому числі:
- затверджує штатний розклад Товариства, приймає на роботу та звільняє працівників;
 - забезпечує виконання рішень Загальних зборів, Наглядової ради, норм чинного законодавства, Статуту Товариства, внутрішніх нормативних актів Товариства;
 - організує виконання планів діяльності Товариства, виконання Товариством зобов'язань перед державою і контрагентами за господарськими договорами, вимог по охороні праці та техніки безпеки, вимог щодо охорони навколишнього природного середовища;

- організує збереження майна Товариства і його належне використання;
- організує ведення в Товаристві бухгалтерського обліку та статистичної звітності;
- розробляє умови колективного договору;
- виконує інші повноваження, покладені на нього як на керівника підприємства чинним законодавством, Загальними зборами чи Наглядовою радою Товариства.

Генеральний директор Товариства у процесі виконання своїх функцій має право без довіреності виконувати дії від імені Товариства, у тому числі:

- представляти Товариство у взаємовідносинах з юридичними і фізичними особами, державними та іншими органами і організаціями, у суді, господарському і третейському суді, в інших судових установах;
- укладати цивільно-правові угоди з правом одноособового їх підпису відповідно до його компетенції та обмежень, встановлених законодавством України, Статутом Товариства, рішенням Загальних зборів акціонерів та Наглядової ради Товариства;
- укладати правочини щодо розпорядження майном і грошовими коштами Товариства у межах, встановлених законодавством України, Статутом Товариства, внутрішніми нормативними актами Товариства та рішеннями Загальних зборів акціонерів та Наглядової ради Товариства;
- видавати довіреності на здійснення дій від імені Товариства;
- відкривати та закривати у банківських установах поточні та інші рахунки Товариства;
- підписувати фінансові, банківські, процесуальні та інші документи;
- видавати накази та розпорядження, які є обов'язковими для виконання усіма працівниками Товариства;
- визначає склад, обсяг та порядок захисту конфіденційної інформації та відомостей, що становлять комерційну таємницю Товариства;
- здійснювати інші дії згідно з рішеннями Загальних зборів, Наглядової ради.

Будь-яка угода чи правочин по розпорядженню рухомим та нерухомим майном Товариства, грошовими коштами, отримання кредитів, на суму, яка перевищує встановлений Наглядовою радою ліміт (розмір суми) для Генерального директора, без отримання попередньої згоди Наглядової ради на укладання таких правочинів, визнається недійсною та не підлягає виконанню.

За рішенням Наглядової ради в Товаристві може вводитись посада Першого Заступника Генерального директора Товариства. У разі введення такої посади, Перший Заступник Генерального директора Товариства виконує обов'язки Генерального директора Товариства під час його відсутності на підприємстві.

Наглядова рада має право усунути від виконання обов'язків Генерального директора Товариства незалежно від причин такого усунення, та обрати тимчасово виконуючого обов'язки Генерального директора Товариства.

Генеральний директор Товариства здійснює підготовку до проведення та забезпечує проведення Загальних зборів, забезпечує та сприяє діяльності Наглядової ради Товариства.

Товариством, протягом 2018 року, винагорода не виплачувалася. непогашеної судимості за корисливі злочини не має.

VI. Інформація про засновників та/або учасників емітента та кількість і вартість акцій (розміру часток, паїв)

Найменування юридичної особи засновника та/або учасника	Ідентифікаційний код юридичної особи засновника та/або учасника	Місцезнаходження	Відсоток акцій (часток, паїв), які належать засновнику та/або учаснику (від загальної кількості)
Товариство з обмеженою відповідальністю "Інвестиційна компанія "Бізнес-Інвест"	20301755	УКРАЇНА 49044 Дніпропетровська область н\д м. Дніпро вул. Шолом-Алейхема, 4/26	24.044006200000
Публічне акціонерне товариство "Укрмедпром"	31106596	УКРАЇНА 01015 м. Київ н\д м. Київ вул. Лаврська, буд. 16в	25.000046000000
6 юридичних осіб - резидентів	0	0	21.674997000000
4 юридичні особи - нерезидента			26.388694800000
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи			Відсоток акцій (часток, паїв), які належать засновнику та/або учаснику (від загальної кількості)
97 фізичних осіб			2.892256000000
Усього			100.000000000000

VII. Звіт керівництва (звіт про управління)

1. Вірогідні перспективи подальшого розвитку емітента.

Особливістю стану одеського ринку офісної нерухомості є нестача дійсно професійних офісних приміщень розташованих у нових будівлях де є сучасні інтернетний, кабельний та телефонний зв'язок, де приміщення облаштоване кондиціонером та самостійним опалюванням узимку, є сучасна автопарковка, тощо. Під офісні приміщення зараз використовуються приміщення, де у радянські часи були пошукові інститути та перші і другі поверхи 5-ти поверхових жилих будинків. Але такі офіси не відповідають сучасним потребам, тому орендарі без великого бажання розміщуються у таких приміщеннях. Це спонукає орендодавців реставрувати свої непридатні для сьогоднішнього приміщення, впровадити нові технології щодо можливості сучасного облаштування офісів на різноманітні потреби, різної площі та, що для орендаря найважливіше, різної ціни. Фінансово-економічна криза в Україні призвела до згорання діяльності підприємств-орендарів. Що призвело до збільшення кількості вільних офісних площ та унеможливило зріст орендних ставок. Інформацію щодо планів капітального будівництва, розширення або удосконалення основних засобів, характер та причини таких планів, суми видатків, в тому числі вже зроблених, опис методу фінансування, прогностичні дати початку та закінчення діяльності та очікуване зростання виробничих потужностей після її завершення: Планів капітального будівництва, розширення або удосконалення основних засобів на 2018-2019 роки не складено. Передбачаються лише поточні та аварійні ремонти основних засобів.

2. Інформація про розвиток емітента.

Господарська діяльність і доходи Товариства продовжують зростати час від часу і в різному ступені підпадати під вплив політичних, правових, фінансових та адміністративних змін, включаючи зміни що відбуваються через економічну кризу в Україні. З огляду на капіталомісткий характер галузі, Товариство також піддається різного роду ризиків фізичної шкоди. Характер і частоту подій і явищ, пов'язаних з цими ризиками, так само як і їх вплив на майбутню діяльність і прибуток Товариства, в даний час визначити неможливо.

Економічні перспективи Товариства значною мірою залежить від економічної ситуації в Україні, яка в свою чергу багато в чому залежать від світової макроекономічної ситуації, ефективності економічних заходів, фінансових механізмів та кредитно-грошової політики Уряду України, розвитку податкової, правової, адміністративної та політичної систем.

3. Інформація про укладення деривативів або вчинення правочинів щодо похідних цінних паперів емітентом, якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат емітента

Товариство у звітному періоді не провадило укладення деривативів та/або вчинення правочинів щодо похідних цінних паперів емітентом.

1) завдання та політика емітента щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політика щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування

Інформація про основні ризики в діяльності емітента, заходи емітента щодо зменшення ризиків, захисту своєї діяльності та розширення виробництва та ринків збуту: Основним ризиком в діяльності Товариства є економічна нестабільність та фінансова криза, які призводять до зменшення кількості орендарів та зростання їх дебіторської заборгованості. З метою зменшення ризиків, захисту своєї діяльності та розширення ринків збуту Товариство проводить гнучку цінову політику, надає орендарям додаткові послуги (актові зали, кабельні мережі тощо), сприяє розвитку інфраструктури власного офісного центру.

В цілому Товариство притримується консервативної політики до ризику, але у зв'язку з фінансовою кризою в Україні та як наслідок низькою діловою активністю бізнесу Товариство поки що не вдається вийти на допустимий рівень показників фінансової стабільності.

Серед операційних ризиків можливо відзначити судові позови до Товариства

Так за позовом № 910/11079/18, про визнання недійсним іпотечного договору та відшкодування на суму 110 000,00 грн. від позивача ТОВ "Геолант.

А також судовий позов № 916/1095/18, про звернення стягнення на предмет іпотеки, на суму 117 834 000 грн, позивачем виступає Національний банк України.

На думку керівництва, існуючі в даний час судові розгляди або позови до Товариства не можуть зробити який-небудь істотний негативний вплив на діяльність або фінансове становище Товариства.

4. Звіт про корпоративне управління:

1) власний кодекс корпоративного управління, яким керується емітент

Товариство не використовує кодекс корпоративного управління, ані свого, ані будь-якого іншого об'єднання чи фондової біржі.

Інформація про практику корпоративного управління, застосовувану понад визначені законодавством вимоги

Управлінські рішення приймаються в залежності від обставин кон'юнктури ринку та соціально-економічної ситуації на ринку офісної нерухомості у м. Одеса.

2) у разі якщо емітент відхиляється від положень кодексу корпоративного управління, зазначеного в абзацах другому або третьому пункту 1 цієї частини, надайте пояснення, від яких частин кодексу корпоративного управління такий емітент відхиляється і причини таких відхилень. У разі якщо емітент прийняв рішення не застосовувати деякі положення кодексу корпоративного управління, зазначеного в абзацах другому або третьому пункту 1 цієї частини, обґрунтуйте причини таких дій

3) Інформація про загальні збори акціонерів (учасників)

Вид загальних зборів	Чергові	Позачергові
	X	
Дата проведення	27.04.2018	
Кворум зборів	50	
Опис	<p>27.04.2018 відбулись чергові збори акціонерів. Порядок денний був наступним:</p> <p>Проект порядку денного загальних зборів :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Про передачу повноважень лічильної комісії депозитарній установі, яка надає Товариству додаткові послуги щодо виконання функцій лічильної комісії, обрання складу лічильної комісії. 2. Прийняття рішення, з питань порядку проведення загальних зборів. 3. Розгляд звіту Генерального директора Товариства про результати фінансово- господарської діяльності в 2017 році. Прийняття рішення за наслідками розгляду звіту Генерального директора Товариства. 4. Розгляд звіту Наглядової ради Товариства про підсумки діяльності в 2017 році. Прийняття рішення за наслідками розгляду звіту Наглядової ради Товариства. 5. Розгляд висновків Ревізійної комісії Товариства про результати перевірки фінансово- господарської діяльності в 2017 році. Прийняття рішення за наслідками розгляду звіту та висновків Ревізійної комісії Товариства. 6. Затвердження річного звіту та Балансу Товариства за 2017 рік. 7. Визначення порядку покриття збитків Товариства за підсумками роботи в 2017 році. 8. Визначення основних напрямів діяльності Товариства на 2018 рік 9. Прийняття рішення про зміну типу та найменування Товариства. 10. Внесення та затвердження змін до Статуту Товариства, шляхом викладення Статуту у новій редакції. 11. Відміна діючих та затвердження нових внутрішніх Положень, що регламентують діяльність органів управління та контролю Товариства. 12. Прийняття рішення про припинення повноважень членів Наглядової ради Товариства. 13. Обрання членів Наглядової ради Товариства. 14. Затвердження умов цивільно-правових договорів, трудових договорів (контрактів), що укладатимуться з обраними членами Наглядової ради Товариства, встановлення розміру їх винагороди, обрання особи, яка уповноважується на підписання договорів (контрактів) з членами Наглядової ради. 15. Прийняття рішення про припинення повноважень членів Ревізійної комісії Товариства. 16. Обрання членів Ревізійної комісії Товариства. 	

Який орган здійснював реєстрацію акціонерів для участі в загальних зборах акціонерів останнього разу?

	Так	Ні
Реєстраційна комісія, призначена особою, що скликала загальні збори	X	
Акціонери		X
Депозитарна установа		X
Інше		

Який орган здійснював контроль за станом реєстрації акціонерів або їх представників для участі в останніх загальних зборах (за наявності контролю) ?

	Так	Ні
Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку		X
Акціонери, які володіють у сукупності більше ніж 10 відсотків	X	

У який спосіб відбувалось голосування з питань порядку денного на загальних зборах останнього разу?

	Так	Ні
Підняттям карток		X
Бюлетенями (таємне голосування)	X	
Підняттям рук		X
Інше		

Які були основні причини скликання останніх позачергових зборів ?

	Так	Ні
Реорганізація		X
Додатковий випуск акцій		X
Унесення змін до статуту		X
Прийняття рішення про збільшення статутного капіталу товариства		X
Прийняття рішення про зменшення статутного капіталу товариства		X
Обрання або припинення повноважень голови та членів наглядової ради		X
Обрання або припинення повноважень членів виконавчого органу		X
Обрання або припинення повноважень членів ревізійної комісії (ревізора)		X
Делегування додаткових повноважень наглядовій раді		X
Інше	У 2018 р позачергових зборів не було	

Чи проводились у звітному році загальні збори акціонерів у формі заочного голосування? (так/ні) Ні

У разі скликання позачергових загальних зборів зазначаються їх ініціатори:

	Так	Ні
Наглядова рада		X
Виконавчий орган		X
Ревізійна комісія (ревізор)		X
Акціонери (акціонер), які на день подання вимоги сукупно є власниками 10 і більше відсотків простих акцій товариства		
Інше (зазначити)	У 2018 р позачергових зборів не було	

У разі скликання, але не проведення чергових загальних зборів зазначається причина їх не проведення : н/д

У разі скликання, але не проведення позачергових загальних зборів зазначається причина їх не проведення:

У 2018 р позачергових зборів не було

4) інформація про наглядову раду та виконавчий орган емітента

Склад наглядової ради (за наявності) ?

	(осіб)
кількість членів наглядової ради - акціонерів	2
кількість членів наглядової ради –представників акціонерів	2
кількість членів наглядової ради – незалежних директорів	0

Комітети в складі наглядової ради (за наявності) ?

	Так	Ні
3 питань аудиту		X
3 питань призначень		X
3 винагород		X
Інші (запишіть)		

У разі проведення оцінки роботи комітетів зазначається інформація щодо їх компетентності та ефективності :

Зазначається інформація стосовно кількості засідань та яких саме комітетів наглядової ради :

Персональний склад наглядової ради

Прізвище, ім'я, по батькові	Посада	Незалежний член	
		Так*	Ні*
У.В. Сидоренко	Голова Наглядової ради		X
Н.В. Федяєва	Секретар Наглядової ради		X

Які з вимог до членів наглядової ради викладені у внутрішніх документах акціонерного товариства?

	Так	Ні
Галузеві знання і досвід роботи в галузі		X
Знання у сфері фінансів і менеджменту		X
Особисті якості (чесність, відповідальність)		X
Відсутність конфлікту інтересів		X
Граничний вік		X
Відсутні будь-які вимоги	X	
Інше (запишіть)		

Коли останній раз було обрано нового члена наглядової ради, яким чином він ознайомився зі своїми правами та обов'язками?

	Так	Ні
Новий член наглядової ради самостійно ознайомився із змістом внутрішніх документів акціонерного товариства	X	
Було проведено засідання наглядової ради, на якому нового члена наглядової ради ознайомили з його правами та обов'язками		X
Для нового члена наглядової ради було організовано спеціальне навчання (з корпоративного управління або фінансового менеджменту)		X
Усіх членів наглядової ради було переобрано на повторний строк або не було обрано нового члена		X
Інше (запишіть)		

Чи проводилися засідання наглядової ради? Загальний опис прийнятих на них рішень :

Яким чином визначається розмір винагороди членів наглядової ради?

	Так	Ні
Винагорода є фіксованою сумою		X
Винагорода є відсотком від чистого прибутку або збільшення ринкової вартості акцій		X
Винагорода виплачується у вигляді цінних паперів товариства		X
Члени наглядової ради не отримують винагороди	X	
Інше		

Інформація про виконавчий орган

Склад виконавчого органу	Функціональні обов'язки
Генеральний директор	Згідно Статуту
Опис	н/д

Додаткова інформація про наглядову раду та виконавчий орган емітента

5) опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками емітента

Чи створено у вашому акціонерному товаристві ревізійну комісію або введено посаду ревізора? (так, створено ревізійну комісію / так, введено посаду ревізора / ні) Ні

Якщо в товаристві створено ревізійну комісію:

Кількість членів ревізійної комісії 0 осіб.

Скільки разів на рік у середньому відбувалися засідання ревізійної комісії протягом останніх трьох років? 0

Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань?

	Загальні збори акціонерів	Наглядова рада	Виконавчий орган	Не належить до компетенції жодного органу
Визначення основних напрямів діяльності (стратегії)	Так	Ні	Ні	Ні
Затвердження планів діяльності (бізнес-планів)	Ні	Так	Ні	Ні
Затвердження річного фінансового звіту, або балансу, або бюджету	Так	Ні	Ні	Ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів виконавчого органу	Ні	Так	Ні	Ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів наглядової ради	Так	Ні	Ні	Ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів ревізійної комісії	Так	Ні	Ні	Ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів виконавчого органу	Ні	Так	Ні	Ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів наглядової ради	Так	Ні	Ні	Ні
Прийняття рішення про притягнення до майнової відповідальності членів виконавчого органу	Ні	Ні	Ні	Так
Прийняття рішення про додатковий випуск акцій	Так	Ні	Ні	Ні
Прийняття рішення про викуп, реалізацію та розміщення власних акцій	Так	Так	Ні	Ні
Затвердження зовнішнього аудитора	Ні	Так	Ні	Ні
Затвердження договорів, щодо яких існує конфлікт інтересів	Ні	Так	Ні	Ні

Чи містить статут акціонерного товариства положення, яке обмежує повноваження виконавчого органу приймати рішення про укладення договорів, враховуючи їх суму, від імені акціонерного товариства? (так/ні) Ні

Чи містить статут або внутрішні документи акціонерного товариства положення про конфлікт інтересів, тобто суперечність між особистими інтересами посадової особи або пов'язаних з нею осіб та обов'язком діяти в інтересах акціонерного товариства? (так/ні) Ні

Які документи існують у вашому акціонерному товаристві ?

	Так	Ні
Положення про загальні збори акціонерів	X	
Положення про наглядову раду	X	
Положення про виконавчий орган		X
Положення про посадових осіб акціонерного товариства		X
Положення про ревізійну комісію (або ревізора)		X
Положення про акції акціонерного товариства		X
Положення про порядок розподілу прибутку		X
Інше (запишіть)		

Яким чином акціонери можуть отримати таку інформацію про діяльність вашого акціонерного товариства?

Інформація про діяльність акціонерного товариства	Інформація розповсюджується на загальних зборах	Інформація оприлюднюється в загальнодоступній інформаційній базі даних Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку про ринок цінних паперів або через особу, яка провадить діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасників фондового ринку	Документи надаються для ознайомлення безпосередньо в акціонерному товаристві	Копії документів надаються на запит акціонера	Інформація розміщується на власній інтернет сторінці акціонерного товариства
Фінансова звітність, результати діяльності	Так	Так	Так	Так	Так
Інформація про акціонерів, які володіють 10 відсотків та більше статутного капіталу	Так	Так	Так	Так	Так
Інформація про склад органів управління товариства	Так	Так	Так	Так	Ні
Статут та внутрішні документи	Так	Ні	Так	Так	Так
Протоколи загальних зборів акціонерів після їх проведення	Так	Ні	Так	Так	Так
Розмір винагороди посадових осіб акціонерного товариства	Ні	Ні	Так	Ні	Ні

Чи готує акціонерне товариство фінансову звітність у відповідності до міжнародних стандартів фінансової звітності? (так/ні) Ні

Скільки разів на рік у середньому проводилися аудиторські перевірки акціонерного товариства незалежним аудитором (аудиторською фірмою) протягом звітного року?

	Так	Ні
Не проводились взагалі		X
Менше ніж раз на рік		X
Раз на рік	X	
Частіше ніж раз на рік		X

Який орган приймав рішення про затвердження незалежного аудитора (аудиторської фірми) ?

	Так	Ні
Загальні збори акціонерів		X
Наглядова рада		X
Виконавчий орган		X
Інше (вказати) Ревізійної комісія не передбачена		

З ініціативи якого органу ревізійна комісія (ревізор) проводила перевірку останнього разу?

	Так	Ні
З власної ініціативи		X
За дорученням загальних зборів		X
За дорученням наглядової ради		X
За зверненням виконавчого органу		X
На вимогу акціонерів, які в сукупності володіють понад 10 відсотків голосів		X

Інше (запишіть)	Ревізійної комісія не передбачена
-----------------	-----------------------------------

б) перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій емітента

№ з/п	Повне найменування юридичної особи - власника (власників) або прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи - власника (власників) значного пакета акцій	Ідентифікаційний код згідно з Єдиним державним реєстром юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань (для юридичної особи - резидента), код/номер з торговельного, банківського чи судового реєстру, реєстраційного посвідчення місцевого органу влади іноземної держави про реєстрацію юридичної особи (для юридичної особи - нерезидента)	Розмір частки акціонера (власника) (у відсотках до статутного капіталу)
1	2	3	4
1	Товариство з обмеженою відповідальністю "Інвестиційна компанія "Бізнес-Інвест"	20301755	24.044
2	Публічне акціонерне товариство "Укрмедпром"	31106596	25.000046

7) інформація про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах емітента

Загальна кількість акцій	Кількість акцій з обмеженнями	Підстава виникнення обмеження	Дата виникнення обмеження
1	2	3	4

8) порядок призначення та звільнення посадових осіб емітента. Інформація про будь-які винагороди або компенсації, які мають бути виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення

Наглядова рада та її члени обираються та звільняються Загальними зборами, строк обрання 3 (три) роки. Генеральний директор Товариства обирається та звільняється рішенням Наглядової ради Товариства, строк обрання становить 3 (три) роки.

Винагороди або компенсації, які мають бути виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення не передбачені

9) повноваження посадових осіб емітента

Голова Наглядової ради:

- керує роботою Наглядової ради та розподіляє обов'язки між її членами;
 - скликає засідання Наглядової ради;
 - головує на засіданнях Наглядової ради;
 - організує підготовку питань до розгляду на засіданнях Наглядової ради;
 - організує ведення протоколу на засіданнях Наглядової ради;
 - підписує протоколи засідань Наглядової ради та інші документи, які затверджені (прийняті) Наглядовою радою або складені на виконання прийнятого Наглядовою радою рішення;
 - підписує контракт з Генеральним директором;
 - вносить пропозицію Наглядовій раді щодо обрання Корпоративного секретаря;
 - підписує цивільно-правовий договір (контракт) з Корпоративним секретарем Товариства;
 - забезпечує виконання рішень Загальних зборів та Наглядової ради;
 - представляє Наглядову раду у взаємовідносинах з іншими органами управління та контролю Товариства, з органами державної влади й управління та з третіми особами;
 - виконує інші функції, які визначені у законодавстві України, Статуті, Положенні "Про Наглядову раду".
- Наглядової ради:
- затвердження внутрішніх положень, якими регулюється діяльність Товариства, крім тих, що віднесені до виключної компетенції Загальних зборів, та тих, що рішенням Наглядової ради передані для затвердження Правлінню Товариства, встановлення переліку таких положень;
 - підготовка проекту порядку денного Загальних зборів, прийняття рішення про дату їх проведення та про включення пропозицій (нових питань порядку денного та/або нових проектів рішень до питань порядку денного) до проекту порядку денного, крім скликання акціонерами позачергових Загальних зборів, затвердження проекту порядку денного та порядку денного, проектів рішень (крім кумулятивного голосування) щодо кожного з питань, включених до проекту порядку денного, затвердження форми і тексту бюлетенів для голосування на Загальних зборах;
 - прийняття рішення про проведення чергових або позачергових Загальних зборів відповідно до Статуту Товариства та у випадках, встановлених Законом України "Про акціонерні товариства";
 - прийняття рішення про продаж раніше викуплених Товариством акцій;
 - прийняття рішення про розміщення Товариством інших цінних паперів, крім акцій та інших цінних паперів, які можуть бути конвертовані в акції, на суму, що не перевищує 25 відсотків вартості активів Товариства за даними останньої річної фінансової звітності Товариства;
 - прийняття рішення про викуп розміщених Товариством інших, крім акцій, цінних паперів;
 - затвердження ринкової вартості майна (включно з цінними паперами) у випадках, передбачених законодавством України та затвердження ціни викупу акцій, з метою реалізації акціонерами права вимоги обов'язкового викупу акцій Товариством у випадках, встановлених законодавством України;
 - обрання та припинення повноважень Генерального директора;
 - затвердження умов контракту, який укладатиметься з Генеральним директором Товариства, встановлення розміру його винагороди;
 - прийняття рішення про відсторонення Генерального директора Товариства від здійснення повноважень та обрання особи, яка тимчасово здійснюватиме повноваження Генерального директора Товариства;
 - обрання та припинення повноважень Голови і членів інших органів Товариства;
 - обрання реєстраційної комісії, за винятком випадків, встановлених законодавством;
 - обрання аудитора (аудиторської фірми) Товариства для проведення аудиторської перевірки за результатами поточного та/або минулого (минулих) року (років) та визначення умов договору, що укладатиметься з таким аудитором (аудиторською фірмою), встановлення розміру оплати його (її) послуг;
 - визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів у межах граничного строку, визначеного п. 6.17 Статуту;
 - визначення дати складення переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення Загальних зборів відповідно до абз. 1-3 п. 9.1.13 Статуту та мають право на участь у Загальних зборах відповідно до п. 9.1.12 Статуту;
 - вирішення питань про участь Товариства у промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях;
 - вирішення питань віднесених до компетенції Наглядової ради, розділом XVI Закону України "Про акціонерні товариства", у разі злиття, приєднання, поділу, виділу або перетворення Товариства;
 - прийняття рішення про надання згоди на вчинення значного правочину у випадках, передбачених статтею 70 Закону України "Про акціонерні товариства", а також надання згоди на вчинення значних правочинів, для яких Загальними зборами попередньо надана згода на їх вчинення;
 - визначення ймовірності визнання Товариства неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, у тому числі внаслідок виплати дивідендів або викупу акцій;
 - прийняття рішення про обрання оцінювача майна Товариства та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;
 - прийняття рішення про обрання (заміну) депозитарної установи, яка надає Товариству додаткові послуги, затвердження умов договору, що укладатиметься із депозитарною установою та встановлення розміру оплати її послуг;
 - надсилання оферти акціонерам відповідно до статей 65 - 651 Закону України "Про акціонерні товариства";

- затвердження організаційної структури Товариства (в тому числі затвердження за поданням Генерального директора керівників основних напрямків діяльності Товариства та керівників основних підрозділів Товариства);
- вирішення питань про створення та/або участь в будь-яких юридичних особах, їх реорганізацію та ліквідацію;
- вирішення питань про створення, реорганізацію та/або ліквідацію структурних та/або відокремлених підрозділів Товариства;
- прийняття рішення про створення та припинення діяльності дочірніх підприємств, спільних підприємств;
- прийняття рішень щодо інвестиційної діяльності, включаючи будівництво нових та реконструкцію існуючих об'єктів;
- аналіз дій Генерального директора з управління Товариством, реалізації інвестиційної, технічної і цінової політики;
- встановлення ліміту (розміру суми) для Генерального директора на здійснення будь-яких правочинів (в т.ч. укладання угод з розпорядження нерухомим і рухомим майном Товариства, грошовими коштами, на отримання кредитів, тощо) без попереднього їх узгодження із Наглядовою радою;
- надання попередньої згоди Генеральному директору на здійснення будь-яких правочинів (в т.ч. укладання угод з розпорядження нерухомим і рухомим майном Товариства, грошовими коштами, отримання кредитів, тощо), якщо сума правочину перевищує ліміт (розмір суми) встановлений Наглядовою радою на здійснення таких правочинів;
- затвердження Статутів дочірніх підприємств, положень про філії та представництва, затвердження за поданням Генерального директора керівників дочірніх підприємств;
- визначення умов оплати праці посадових осіб Товариства, його дочірніх підприємств, філій, представництв Товариства;
- ініціювання у разі необхідності проведення позачергових ревізій та/або аудиторських перевірок фінансово-господарської діяльності Товариства;
- формування (затвердження) складу експертних комісій (у тому числі з залученням незалежних сторонніх фахівців) для перевірки фактичного стану будь-яких напрямків фінансово-господарської діяльності Товариства, або діяльності посадових осіб Товариства у відповідності до їх повноважень. Розгляд та затвердження висновків цих комісій. Прийняття рішень та заходів по забезпеченню правових засад діяльності Товариства та його посадових осіб;
- винесення рішень про притягнення до майнової відповідальності посадових осіб органів управління Товариства;
- обрання та припинення повноважень Корпоративного секретаря Товариства, затвердження Положення "Про корпоративного секретаря" Товариства та затвердження умов цивільно-правового договору (контракту), який укладатиметься з ним, затвердження Положення "Про корпоративного секретаря";
- прийняття рішення про надання згоди на вчинення правочину, щодо вчинення якого є заінтересованість, у випадках передбачених законом;
- прийняття рішення про визначення та зміну місцезнаходження Товариства;
- прийняття рішення про надання згоди на вчинення правочину, щодо вчинення якого є заінтересованість, у випадках передбачених статтею 71 Закону України "Про акціонерні товариства";
- прийняття рішення про визначення та зміну місцезнаходження Товариства;
- розгляд звіту виконавчого органу та затвердження заходів за результатами його розгляду;
- затвердження положення про винагороду членів виконавчого органу Товариства, вимоги до якого встановлюються Національною комісією з цінних паперів та фондового ринку;
- затвердження звіту про винагороду членів виконавчого органу Товариства, вимоги до якого встановлюються Національною комісією з цінних паперів та фондового ринку
- призначення і звільнення керівника підрозділу внутрішнього аудиту (внутрішнього аудитора);
- затвердження умов трудових договорів, що укладаються з працівниками служби (підрозділу) внутрішнього аудиту (з внутрішнім аудитором), встановлення розміру їхньої винагороди, у тому числі заохочувальних та компенсаційних виплат;
- здійснення контролю за своєчасністю надання (опублікування) Товариством достовірної інформації про його діяльність відповідно до законодавства, опублікування Товариством інформації про принципи (кодекс) корпоративного управління Товариства;
- затвердження рекомендацій Загальним зборам за результатами розгляду висновку зовнішнього незалежного аудитора (аудиторської фірми) Товариства для прийняття рішення щодо нього;
- вирішення інших питань, що належать до виключної компетенції Наглядової ради.

Генеральний директор:

- планує діяльність Товариства, його філій, відділень;
- розробляє поточні фінансові звіти;
- надає звіти про свою діяльність на вимогу Наглядової ради Товариства;
- приймає рішення щодо призначення керівників структурних підрозділів/одиниць, окрім керівників основних напрямків діяльності Товариства та керівників основних підрозділів/одиниць;
- виносить на розгляд Наглядової ради пропозиції щодо призначення керівників дочірніх підприємств;
- приймає рішення про здійснення будь-яких правочинів (укладання угод з розпорядження рухомим та нерухомим майном Товариства, грошовими коштами, отримання кредитів, тощо) якщо сума правочину не перевищує ліміт (розмір суми) встановлений Наглядовою радою;
- виносить на розгляд Наглядової ради Товариства питання щодо надання нею попередньої згоди на вчинення будь-яких правочинів (укладання угод про розпорядження рухомим та нерухомим майном Товариства,

грошовими коштами, отримання кредитів тощо), якщо сума правочину перевищує ліміт (розмір суми) встановлений Наглядовою радою;

- організує матеріально-технічне забезпечення господарської та іншої діяльності Товариства;
 - організує збут продукції, робіт та послуг;
 - взаємодіє з постачальниками товарів та послуг, а також з споживачами продукції Товариства;
 - організує фінансово-економічну роботу, облік і звітність, ведення грошово-розрахункових операцій;
 - організує зовнішньоекономічну діяльність;
 - організує облік кадрів;
 - організує роботу філій, представництв;
 - організує роботу структурних підрозділів Товариства, затверджує інструкції та положення, що регламентують їх роботу;
 - готує проекти Статутів дочірніх підприємств, положень про філії та представництва;
 - організує соціально-побутове обслуговування працівників Товариства;
 - контролює стан приміщень, споруд, обладнання;
 - контролює рух матеріальних та грошових цінностей;
 - організує архів Товариства, забезпечує роботу канцелярії;
 - делегує частину повноважень керівникам, філій, представництв і структурних одиниць Товариства;
 - виконує, покладені на виконавчий орган Товариства, рішення Загальних зборів, окремі функції, які делегували Загальні збори Товариства;
 - здійснює організаційно-технічне забезпечення Загальних зборів, Наглядової ради, та інші функції, визначені Положенням "Про Генерального директора" Товариства;
 - готує та затверджує внутрішні інструкції та правила, що стосуються господарської та поточної діяльності Товариства;
 - дає пропозиції з розподілу і використання прибутку, визначення розмірів фондів, які створюються Товариством відповідно до чинного законодавства України, розміру і форми виплати дивідендів, виносить їх на розгляд Наглядової ради та Загальних зборів акціонерів;
 - здійснює своєчасне розкриття (надання/опублікування) Товариством достовірної інформації про його діяльність, у повноті, порядку та строки встановлені діючим законодавством.
- Генеральний директор Товариства виконує функції, покладені на нього як на керівника підприємства, згідно до законодавства України та укладеного з ним трудового контракту, у тому числі:
- затверджує штатний розклад Товариства, приймає на роботу та звільняє працівників;
 - забезпечує виконання рішень Загальних зборів, Наглядової ради, норм чинного законодавства, Статуту Товариства, внутрішніх нормативних актів Товариства;
 - організує виконання планів діяльності Товариства, виконання Товариством зобов'язань перед державою і контрагентами за господарськими договорами, вимог по охороні праці та техніки безпеки, вимог щодо охорони навколишнього природного середовища;
 - організує збереження майна Товариства і його належне використання;
 - організує ведення в Товаристві бухгалтерського обліку та статистичної звітності;
 - розробляє умови колективного договору;
- виконує інші повноваження, покладені на нього як на керівника підприємства чинним законодавством, Загальними зборами чи Наглядовою радою Товариства.

10) Інформація аудитора щодо звіту про корпоративне управління

АУДИТОРСЬКО - КОНСАЛТИНГОВА ФІРМА

Свідоцтво про внесення до Реєстру суб'єктів аудиторської діяльності № 4420

65012 Україна, м. Одеса, вул. Велика Арнаутська, 15 тел./факс (0482) 32-46-99, сайт: www.grantye.com

НЕЗАЛЕЖНИЙ ЗВІТ З НАДАННЯ ВПЕВНЕНOSTI

щодо Звіту з корпоративного управління

АТ "ПІІ "ПІВДЕНМЕДБІОСІНТЕЗ"

Адресат - Керівництву АТ "ПІІ "ПІВДЕНМЕДБІОСІНТЕЗ"

Для надання до НКЦПФР

Ідентифікація та опис інформації про предмет перевірки

Ми виконали завдання з надання впевненості, що не є аудитом чи оглядом історичної фінансової інформації, щодо даних Звіту з корпоративного управління АТ "ПІІ "ПІВДЕНМЕДБІОСІНТЕЗ" за 2018 рік, у відповідності до Міжнародного стандарту завдань з надання впевненості 3000 "Завдання з надання впевненості, що не є аудитами чи оглядами історичної фінансової інформації", а також вимог чинного законодавства України.

Метою завдання було надання впевненості щодо даних Звіту з корпоративного управління емітента. Інформація емітента з корпоративного управління не може використовуватися для інших цілей.

Предметом перевірки були дані АТ "ПІІ "ПІВДЕНМЕДБІОСІНТЕЗ" за 2018 рік, які містяться у Звіті про корпоративне управління, згідно п.5-9, ч.3 ст.401 Закону України "Про цінні папери та фондовий ринок", а саме:

- опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками емітента;
- перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій емітента;
- інформацію про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах емітента;
- порядок призначення та звільнення посадових осіб емітента;
- повноваження посадових осіб емітента.

Визначення критеріїв

Вимоги до Звіту з корпоративного управління згідно Закону України "Про цінні папери та фондовий ринок".

Опис властивих обмежень завдання

Звертаємо увагу на те, що підтвердження достовірності та повноти річної фінансової звітності за 2018 рік, нами не проводилося.

Нами була перевірена достовірність інформації, яка зазначена у пунктах 1-4, частини 3 статті 401 Закону України "Про цінні папери та фондовий ринок", стосовно якої ми не висловлюємо нашу думку, згідно частини 3 статті 401 Закону України "Про цінні папери та фондовий ринок".

Відповідальність управлінського персоналу

Управлінський персонал несе відповідальність за складання Звіту про корпоративне управління, відповідно до чинного законодавства України та за такий внутрішній контроль, який він вважає необхідним для складання цього Звіту, що не містить суттєвих викривлень внаслідок шахрайства або помилки.

Відповідальність аудитора

Нашою відповідальністю є надання висновку для підтвердження достовірності даних на основі результатів виконаного нами завдання. Ми виконали завдання відповідно до Міжнародного стандарту завдань з надання впевненості 3000 "Завдання з надання впевненості, що не є аудитами чи оглядами історичної фінансової інформації". Ми є незалежними по відношенню до товариства згідно з Кодексом етики професійних бухгалтерів Ради з міжнародних стандартів етики для бухгалтерів ("Кодекс РМСЕБ") та етичними вимогами, застосовними в Україні до нашого звіту з надання впевненості, а також виконали інші обов'язки з етики відповідно до цих вимог та Кодексу РМСЕБ.

Завдання передбачало виконання процедур для отримання аудиторських доказів щодо того, чи складені дані на підставі достовірних наданих документів за відповідний період. Вибір процедур залежав від судження аудитора, які передбачали: отримання розуміння предмету перевірки та інших обставин завдання, у тому числі внутрішнього контролю; оцінку ризиків можливого суттєвого викривлення інформації про предмет перевірки; дії відповідь на оцінені ризики, в тому числі розробку відповідних аудиторських процедур; виконання подальших процедур, які передбачали перевірку, підтвердження та запити; зіставлення даних товариства з вимогами нормативних та законодавчих актів України, оцінку достатності та відповідності отриманих доказів. Ми вважаємо, що отримали достатні та відповідні аудиторські докази для висловлення нашої думки.

Висновок

На основі виконаних процедур та отриманих доказів ніщо не привернуло нашої уваги, щоб змусило нас вважати, що АТ "ПП "ПІВДЕНМЕДБІОСИНТЕЗ" не дотримався в усіх суттєвих аспектах вимог пунктів 5-9, частини 3 статті 401 Закону України "Про цінні папери та фондовий ринок".

Аудитор _____

Ольга Пархоменко

(сертифікат

аудитора № 006098)

65012, м. Одеса, вул. Велика Арнаутська, буд. 15
24 квітня 2019 року

VIII. Інформація про осіб, що володіють 5 і більше відсотками акцій емітента

Найменування юридичної особи	Ідентифікаційний код юридичної особи	Місцезнаходження	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій	
					прості іменні	привілейовані іменні
Товариство з обмеженою відповідальністю "Інвестиційна компанія "Бізнес-Інвест"	20301755	49044 Дніпропетровська область н/д м. Дніпро вул. Шолом-Алейхема, 4/26	516393	24.044000558737	516393	0
Публічне акціонерне товариство "Укрмедпром"	31106596	01015 м. Київ н/д м. Київ вул. Лаврська, буд. 16в	536926	25.000046561438	536926	0
6 юридичних осіб - резидентів			465513	21.674954602598	465513	0
4 юридичні особи - нерезидента			566749	26.38864832146	566749	0
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи			Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій	
					прості іменні	привілейовані іменні
Усього			2085581	97.107650044233	2085581	0

Х. Структура капіталу

Тип та/або клас акцій	Кількість акцій (шт.)	Номінальна вартість (грн)	Права та обов'язки	Наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на фондовій біржі в частині включення до біржового реєстру
1	2	3	4	5
Акції прості іменні	2147700	0.01	<p>Права та обов'язки визначаються статтями 25,26 та 29, Розділу V, ЗУ № 514-VI "Про акціонерні товариства" внутрішніми положеннями Товариства</p> <p>Стаття 25</p> <p>1. Кожною простою акцією акціонерного товариства її власнику - акціонеру надається однакова сукупність прав, включаючи права на:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) участь в управлінні акціонерним товариством; 2) отримання дивідендів; 3) отримання у разі ліквідації товариства частини його майна або вартості частини майна товариства; 4) отримання інформації про господарську діяльність акціонерного товариства. <p>Одна проста акція товариства надає акціонеру один голос для вирішення кожного питання на загальних зборах, крім випадків проведення кумулятивного голосування.</p> <p>Акціонери - власники простих акцій товариства можуть мати й інші права, передбачені актами законодавства та статутом акціонерного товариства.</p> <p>Стаття 29. Обов'язки акціонерів</p> <p>1. Акціонери зобов'язані: дотримуватися статуту, інших</p>	немає

			<p>внутрішніх документів акціонерного товариства; виконувати рішення загальних зборів, інших органів товариства; виконувати свої зобов'язання перед товариством, у тому числі пов'язані з майновою участю; оплачувати акції у розмірі, в порядку та засобами, що передбачені статутом акціонерного товариства; не розголошувати комерційну таємницю та конфіденційну інформацію про діяльність товариства.</p> <p>2. Акціонери можуть також мати інші обов'язки, встановлені цим та іншими законами.</p>	
Примітки	немає			

XI. Відомості про цінні папери емітента

1. Інформація про випуски акцій

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Міжнародний ідентифікаційний номер	Тип цінного паперу	Форма існування та форма випуску	Номінальна вартість акцій (грн.)	Кількість акцій (штук)	Загальна номінальна вартість (грн.)	Частка у статутному капіталі (у відсотках)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
06.01.2011	05/15/1/11	Одеське територіальне управління Державної комісії з цінних паперів та фондового ринку	ПА4000110795	Акція проста бездокументарна іменна	Бездокументарні іменні	0.01	2147700	21477.00	100.000000000000
Опис	Статутний капітал Товариства становить 21 477 грн та поділяється на 2 147 700 шт простих іменних акцій Інших акцій товариство не випускало. Емітент не здійснював публічної пропозиції, допуску до торгів на фондовій біржі в частині включення до біржового реєстру не було. Додаткового випуску акцій протягом звітного періоду Емітент не здійснював.								

ХІІІ. Інформація про майновий стан та фінансово-господарську діяльність емітента

1. Інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)

Найменування основних засобів	Власні основні засоби (тис.грн.)		Орендовані основні засоби (тис.грн.)		Основні засоби , всього (тис.грн.)	
	На початок періоду	На кінець періоду	На початок періоду	На кінець періоду	На початок періоду	На кінець періоду
1.Виробничого призначення	2443.000	2228.000	0.000	0.000	2443.000	2228.000
- будівлі та споруди	2347.100	2145.000	0.000	0.000	2347.100	2145.000
- машини та обладнання	92.800	83.000	0.000	0.000	92.800	83.000
- транспортні засоби	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- земельні ділянки	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- інші	3.100	0.000	0.000	0.000	3.100	0.000
2. Невиробничого призначення	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- будівлі та споруди	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- машини та обладнання	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- транспортні засоби	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- земельні ділянки	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- інвестиційна нерухомість	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- інші	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
Усього	2443.000	2228.000	0.000	0.000	2443.000	2228.000

Пояснення: На підприємстві станом на 31.12.18 р. існує 6 груп основних засобів загальною первісною вартістю 6936,920 тис.грн.:

Перша група "Інвестиційна нерухомість": складається з 4-поверхової будівлі, термін користування - 49 років, ступінь зносу приблизно 92% та 11 поверхової будівлі, термін користування - 36 роки, ступінь зносу приблизно 52%. Первісна вартість групи 6662,3 тис.грн. Нараховано зносу 4516,45 тис.грн. Будівлі Товариства використовуються для здавання в оренду офісних та інших приміщень та для розташування адміністрації та інших підрозділів Товариства. Ступінь використання 80-85%.

Друга група "Споруди": складається з тротуарного покриття площею 35 м², термін користування - 2 роки, ступінь зносу 53%. Первісна вартість групи 4,9 тис. грн. Нараховано зносу 2,6 тис.грн. Основний засіб створено для благоустрою прилеглої території та здавання під розташування торгівельної точки.

Третя група "Машини та обладнання". Машини та обладнання використовуються в господарській діяльності Товариства. Ступінь використання 80%. Термін користування 7-10 років. Первісна вартість 10,7 тис.грн. А також до третьої групи входить система контролю доступу. Первісна вартість 103,1 тис. грн. Нараховано зносу 41,64 тис.грн.

Ступінь зносу приблизно 40 %.

Четверта група "Інструменти, прилади, інвентар". Термін користування 1-12 років. Ступінь зносу 100%. Первісна вартість 71,46 тис.грн. Нараховано зносу 78,9 тис.грн. Ступінь використання 100%. Інструменти, прилади, інвентар використовуються в господарській діяльності Товариства.

П'ята група "Інші основні засоби". Термін користування 8-11 років. Ступінь зносу 100%. Первісна вартість 4,9 тис.грн. Нараховано зносу 4,9 тис.грн. Інші основні засоби використовуються в господарській діяльності Товариства. Суттєвих змін вартості групи протягом 2018 року не відбувалось.

Шоста група "Малоцінні необоротні матеріальні активи". Термін користування 1-11 років.

Орендованих основних засобів Товариство не має. Основні засоби ПАТ "ППІ "ПІВДЕНМЕДБІОСИНТЕЗ" використовуються згідно їх призначенню, утримуються у придатному для використання стані та своєчасно оновлюються. Основні засоби Товариства знаходяться за адресою: 65078, м. Одеса, вул. Космонавтів, 32.

2. Інформація щодо вартості чистих активів емітента

Найменування показника (тис.грн.)	За звітний період	За попередній період
Розрахункова вартість чистих активів (тис.грн.)	884	1549
Статутний капітал (тис.грн.)	22	22
Скоригований статутний капітал (тис.грн.)	22	22
Опис	Розрахунок вартості чистих активів відбувся відповідно до пункту 2 статті 14 Закону України "Про акціонерні товариства" № 514-VI від 17.09.2008 р. та Додатку 1 до Національного положення (стандарту) бухгалтерського обліку 1 "Загальні вимоги до фінансової звітності", затвердженого Наказом Міністерства фінансів України № 73 від 07.02.2013 р. Визначення вартості чистих активів проводилося за формулою: Власний капітал (вартість чистих активів) товариства - різниця між сукупною вартістю активів товариства та вартістю його зобов'язань перед іншими особами	
Висновок	Розрахункова вартість чистих активів(884.000 тис.грн.) більше скоригованого статутного капіталу(22.000 тис.грн.).Це відповідає вимогам статті 155 п.3 Цивільного кодексу України. Величина статутного капіталу відповідає величині статутного капіталу, розрахованому на кінець року.	

3. Інформація про зобов'язання та забезпечення емітента

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис.грн.)	Відсоток за користування коштами (відсоток річних)	Дата погашення
Кредити банку, у тому числі :	X	0.00	X	X
Зобов'язання за цінними паперами	X	0.00	X	X
у тому числі за облігаціями (за кожним випуском) :	X	0.00	X	X
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0.00	X	X
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X	0.00	X	X
За вексями (всього)	X	0.00	X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за похідними цінними паперами) (за кожним видом):	X	0.00	X	X
За фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0.00	X	X
Податкові зобов'язання	X	24.00	X	X
Фінансова допомога на зворотній основі	X	0.00	X	X
Інші зобов'язання та забезпечення	X	2952.00	X	X
Усього зобов'язань та забезпечень	X	2976.00	X	X
Опис	<p>На початок звітної періоду Відстрочені податкові зобов'язання становили 24,00 тис. грн., На кінець звітної періоду показник Відстрочені податкові зобов'язання становил 24,00 тис. грн., Абсолютна зміна становить 0,00 тис. грн., Відносна зміна становить 0,0 %</p> <p>На початок звітної періоду заборгованість за товари, роботи, послуги становила 2 911,00 тис. грн., На кінець звітної періоду показник товари, роботи, послуги становил 1 740,00 тис. грн., Абсолютна зміна становить -1 171,00 тис. грн., Відносна зміна становить -40,2 %</p> <p>На початок звітної періоду заборгованість по розрахунками з бюджетом становила 98,00 тис. грн., На кінець звітної періоду показник розрахунками з бюджетом становил 19,00 тис. грн., Абсолютна зміна становить- 79,00 тис. грн., Відносна зміна становить -80,6 %</p> <p>На початок звітної періоду Поточна кредиторська заборгованість за одержаними авансами становила 962,00 тис. грн., На кінець звітної періоду показник Поточна кредиторська заборгованість за одержаними авансами становила 1 194,00 тис. грн., Абсолютна зміна становить 232,00 тис. грн., Відносна зміна становить 24,1 %</p> <p>На початок звітної періоду Інші поточні зобов'язання становили 10,00 тис. грн., На кінець звітної періоду показник Інші поточні зобов'язання становили 23,00 тис. грн., Абсолютна зміна становить 13,00 тис. грн., Відносна зміна становить 130,0 %</p>			

6. Інформація про осіб, послугами яких користується емітент

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	ТОВ Депозитарний Центр "ПРИДНІПРОВ'Я"
Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
Ідентифікаційний код юридичної особи	31037030
Місцезнаходження	49000 Дніпропетровська область н/д м. Дніпро вул. Челюскіна, буд. 8
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	Ліцензія АЕ №294699
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	НКЦПФР
Дата видачі ліцензії або іншого документа	27.01.2015
Міжміський код та телефон	0562 36-07-85
Факс	0562 38-53-01
Вид діяльності	Професійна діяльність на фондовому ринку - депозитарна діяльність Депозитарна діяльність депозитарної установи
Опис	Ліцензія АЕ № 294699 від 27.01.2015, видана НКЦПФР.

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	ПАТ "Національний депозитарій України"
Організаційно-правова форма	Публічне акціонерне товариство
Ідентифікаційний код юридичної особи	30370711
Місцезнаходження	04071 м. Київ Подільський район м. Київ вул. Нижній Вал, буд. 17/8
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	АЕ№271467, АЕ№271447
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Адміністрація Державної служби спеціального зв'язку та захисту інформації України
Дата видачі ліцензії або іншого документа	03.03.2015
Міжміський код та телефон	(044) 591-04-44, 067-537-93-57
Факс	(044) 482-52-04
Вид діяльності	Надання послуг у галузі технічного захисту інформації (згідно з переликом, що визначається Кабінетом Міністрів України) в частині; оцінювання захищеності інформації.
Опис	Ліцензія АЕ №271467 від 03.03.2015р, АЕ №271447 від 05.03.2015р. видани Адміністрацією Державної служби спеціального зв'язку та захисту інформації України

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	ПрАТ "ФОНДОВА БІРЖА "УНІВЕРСАЛЬНА"
Організаційно-правова форма	Приватне акціонерне товариство
Ідентифікаційний код юридичної особи	25535920
Місцезнаходження	49027 Дніпропетровська область н/д м. Дніпро вул. Дзержинського, 33-В
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	АЕ№ 286834
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Державна Комісія з цінних паперів та фондового ринку
Дата видачі ліцензії або іншого документа	26.02.2016
Міжміський код та телефон	(0562) 361-360
Факс	(0562) 361-351
Вид діяльності	Професійна діяльність на фондовому ринку - діяльність з організації торгівлі на фондовому ринку
Опис	Ліцензія АЕ № 286834 від 26.02.2016 р., видана НКЦПФР на здійснення

	професійної діяльності на фондовому ринку - діяльності організації торгівлі на фондовому ринку
--	--

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	АУДИТОРСЬКО - КОНСАЛТИНГОВА ФІРМА "ГРАНТЬЕ"
Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
Ідентифікаційний код юридичної особи	21026423
Місцезнаходження	65012 Одеська область н/д м. Одеса вул. Велика Арнаутська, буд. 15
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	А № 006098
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	№ 4420 Рішення Аудиторської палати України від 27.01.2011 р. за № 227/3.1
Дата видачі ліцензії або іншого документа	13.04.2006
Міжміський код та телефон	+38 (0482)324699
Факс	+38 (0482)324698
Вид діяльності	АУДИТОРСЬКО - КОНСАЛТИНГОВА
Опис	<p>АУДИТОРСЬКО - КОНСАЛТИНГОВА ФІРМА "ГРАНТЬЕ"</p> <p>Аудиторська діяльність Компанії та її співробітників регулюється:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Свідченням про внесення до Реєстру аудиторських фірм та аудиторів № 4420, чинне до 27 січня 2016 року; - Свідченням про внесення до реєстру аудиторів та аудиторських фірм, які можуть проводити аудиторські перевірки фінансових установ, які здійснюють свою діяльність на ринку цінних паперів № АБ 001383, строк дії до 27 січня 2016 року; - Свідченням про внесення до реєстру аудиторів, які можуть проводити аудиторські перевірки фінансових установ серія А № 001254 від 26 вересня 2006 року і серія А № 000175 від 09 червня 2004 року; - Законодавством України; - Міжнародними стандартами аудиту; - Кодексом етики професійних бухгалтерів <p>о АКФ "Грант" є членом Асоціації українських Аудиторських Фірм.</p> <p>займався перевіркою фінансової звітності ПАТ "ПРОЕКТНО-ПОШУКОВИЙ ІНСТИТУТ "ПІВДЕНМЕДБІОСИНТЕЗ" за період 2018</p> <p>Виявлених помилок не знайдено.</p>

Підприємство АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ПРОЕКТНО-ПОШУКОВИЙ ІНСТИТУТ "ПІВДЕНМЕДБІОСИНТЕЗ"
 Територія ОДЕСЬКА ОБЛАСТЬ
 Організаційно-правова форма господарювання
 Вид економічної діяльності НАДАННЯ В ОРЕНДУ Й ЕКСПЛУАТАЦІЮ ВЛАСНОГО ЧИ ОРЕНДОВАНОГО НЕРУХОМОГО МАЙНА
 Середня кількість працівників 10
 Одиниця виміру : тис. грн.
 Адреса г.

Дата (рік, місяць, число)
 за ЄДРПОУ
 за КОАТУУ
 за КОПФГ
 за КВЕД

Коди		
2019	01	01
00479907		
5110137300		
68.20		

Складено (зробити позначку "v" у відповідній клітинці):
 за положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку
 за міжнародними стандартами фінансової звітності

V

Баланс (Звіт про фінансовий стан) на "31" грудня 2018 р.

Форма № 1

Код за ДКУД

1801001

Актив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду	На дату переходу на МСФЗ 01.01.2012
1	2	3	4	
I. Необоротні активи				--
Нематеріальні активи	1000	--	--	--
первісна вартість	1001	--	--	--
накопичена амортизація	1002	--	--	--
Незавершені капітальні інвестиції	1005	38	39	--
Основні засоби	1010	98	83	--
первісна вартість	1011	245	275	--
знос	1012	147	192	--
Інвестиційна нерухомість	1015	2345	2145	--
Довгострокові біологічні активи	1020	--	--	--
Довгострокові фінансові інвестиції: які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств	1030	--	--	--
інші фінансові інвестиції	1035	--	--	--
Довгострокова дебіторська заборгованість	1040	--	--	--
Відстрочені податкові активи	1045	--	--	--
Інші необоротні активи	1090	--	--	--
Усього за розділом I	1095	2481	2267	--
II. Оборотні активи				--
Запаси	1100	92	16	--
Поточні біологічні активи	1110	--	--	--
Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги	1125	1505	764	--
Дебіторська заборгованість за розрахунками: за виданими авансами	1130	229	350	--
з бюджетом	1135	296	121	--
у тому числі з податку на прибуток	1136	--	--	--
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	--	--	--
Поточні фінансові інвестиції	1160	--	--	--
Гроші та їх еквіваленти	1165	781	167	--
Витрати майбутніх періодів	1170	--	--	--
Інші оборотні активи	1190	170	199	--
Усього за розділом II	1195	3073	1617	--
III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття	1200	--	--	--
Баланс	1300	5554	3884	--

Пасив	Код рядка	На початок звітного року	На кінець звітного періоду	На дату переходу на МСФЗ
1	2	3	4	5
I. Власний капітал				
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	22	22	--
Капітал у дооцінках	1405	--	--	--
Додатковий капітал	1410	--	--	--
Резервний капітал	1415	12	12	--
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	1515	850	--
Неоплачений капітал	1425	--	--	--
Вилучений капітал	1430	--	--	--
Усього за розділом I	1495	1549	884	--
II. Довгострокові зобов'язання і забезпечення				
Відстрочені податкові зобов'язання	1500	24	24	--
Довгострокові кредити банків	1510	--	--	--
Інші довгострокові зобов'язання	1515	--	--	--
Довгострокові забезпечення	1520	--	--	--
Цільове фінансування	1525	--	--	--
Усього за розділом II	1595	24	24	--
III. Поточні зобов'язання і забезпечення				
Короткострокові кредити банків	1600	--	--	--
Поточна кредиторська заборгованість за: довгостроковими зобов'язаннями	1610	--	--	--
товари, роботи, послуги	1615	2911	1740	--
розрахунками з бюджетом	1620	98	19	--
у тому числі з податку на прибуток	1621	--	--	--
розрахунками зі страхування	1625	--	--	--
розрахунками з оплати праці	1630	--	--	--
Поточна кредиторська заборгованість за одержаними авансами	1635	962	1194	--
Поточні забезпечення	1660	--	--	--
Доходи майбутніх періодів	1665	--	--	--
Інші поточні зобов'язання	1690	10	23	--
Усього за розділом III	1695	3981	2976	--
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття	1700	--	--	--
Баланс	1900	5554	3884	--

Генеральний директор

(підпис)

Зубов Дмитро Миколайович

Головний бухгалтер

(підпис)

Підприємство АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ПРОЕКТНО-ПОШУКОВИЙ ІНСТИТУТ "ПІВДЕНМЕДБІОСИНТЕЗ"

Дата (рік, місяць, число)
за ЄДРПОУ

Коди		
2019	01	01
00479907		

**Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід)
за 2018 рік**

Форма № 2

Код за ДКУД

1801003

I. ФІНАНСОВІ РЕЗУЛЬТАТИ

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	12781	9073
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	(13550)	(10190)
Валовий:			
прибуток	2090	--	--
збиток	2095	(769)	(1117)
Інші операційні доходи	2120	693	1437
Адміністративні витрати	2130	(514)	(407)
Витрати на збут	2150	(--)	(5)
Інші операційні витрати	2180	(96)	(295)
Фінансовий результат від операційної діяльності:			
прибуток	2190	--	--
збиток	2195	(686)	(387)
Дохід від участі в капіталі	2200	--	--
Інші фінансові доходи	2220	23	24
Інші доходи	2240	--	5
Фінансові витрати	2250	(--)	(--)
Втрати від участі в капіталі	2255	(--)	(--)
Інші витрати	2270	(2)	(2)
Фінансовий результат до оподаткування:			
прибуток	2290	--	--
збиток	2295	(665)	(360)
Витрати (дохід) з податку на прибуток	2300	--	--
Прибуток (збиток) від припиненої діяльності після оподаткування	2305	--	--
Чистий фінансовий результат:			
прибуток	2350	--	--
збиток	2355	(665)	(360)

II. СУКУПНИЙ ДОХІД

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	2400	--	--
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	2405	--	--
Накопичені курсові різниці	2410	--	--
Частка іншого сукупного доходу асоційованих та спільних підприємств	2415	--	--
Інший сукупний дохід	2445	--	--
Інший сукупний дохід до оподаткування	2450	--	--
Податок на прибуток, пов'язаний з іншим сукупним доходом	2455	--	--
Інший сукупний дохід після оподаткування	2460	--	--
Сукупний дохід (сума рядків 2350, 2355 та 2460)	2465	-665	-360

III. ЕЛЕМЕНТИ ОПЕРАЦІЙНИХ ВИТРАТ

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Матеріальні затрати	2500	587	857
Витрати на оплату праці	2505	322	291
Відрахування на соціальні заходи	2510	71	68
Амортизація	2515	244	227
Інші операційні витрати	2520	12935	9456
Разом	2550	14159	10899

IV. РОЗРАХУНОК ПОКАЗНИКІВ ПРИБУТКОВОСТІ АКЦІЙ

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Середньорічна кількість простих акцій	2600	2147700	2147700
Скоригована середньорічна кількість простих акцій	2605	2147700	2147700
Чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2610	(0.30963360)	(0.16762120)
Скоригований чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2615	(0.30963360)	(0.16762120)
Дивіденди на одну просту акцію	2650	--	--

Генеральний директор

(підпис)

Зубов Дмитро Миколайович

Головний бухгалтер

(підпис)

Коди		
2019	01	01
00479907		

**Звіт про рух грошових коштів (за прямим методом)
за 2018 рік**

Форма № 3

Код за ДКУД

1801004

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
I. Рух коштів у результаті операційної діяльності			
Надходження від:	3000	16313	13871
Реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)			
Повернення податків і зборів	3005	--	--
у тому числі податку на додану вартість	3006	--	--
Цільового фінансування	3010	--	--
Інші надходження	3095	693	--
Витрачання на оплату:	3100	(16468)	(12123)
Товарів (робіт, послуг)			
Праці	3105	(265)	(238)
Відрахувань на соціальні заходи	3110	(142)	(292)
Зобов'язань з податків і зборів	3115	(684)	(1029)
Інші витрачання	3190	(85)	(31)
Чистий рух коштів від операційної діяльності	3195	-638	158
II. Рух коштів у результаті інвестиційної діяльності			
Надходження від реалізації:	3200	--	--
фінансових інвестицій			
необоротних активів	3205	1	3
Надходження від отриманих:	3215	23	24
відсотків			
дивідендів	3220	--	--
Надходження від деривативів	3225	--	--
Інші надходження	3250	--	--
Витрачання на придбання:	3255	(--)	(--)
фінансових інвестицій			
необоротних активів	3260	(--)	(--)
Виплати за деривативами	3270	(--)	(--)
Інші платежі	3290	(--)	(--)
Чистий рух коштів від інвестиційної діяльності	3295	24	27
III. Рух коштів у результаті фінансової діяльності			
Надходження від:	3300	--	--
Власного капіталу			
Отримання позик	3305	--	--
Інші надходження	3340	--	--
Витрачання на:	3345	(--)	(--)
Викуп власних акцій			
Погашення позик	3350	--	--
Сплату дивідендів	3355	(--)	(--)
Інші платежі	3390	(--)	(--)
Чистий рух коштів від фінансової діяльності	3395	--	--
Чистий рух грошових коштів за звітний період	3400	-614	185
Залишок коштів на початок року	3405	781	596
Вплив зміни валютних курсів на залишок коштів	3410	--	--
Залишок коштів на кінець року	3415	167	781

Генеральний директор

_____ (підпис)

Зубов Дмитро Миколайович

Головний бухгалтер

(підпис)

Коди		
2019	01	01
00479907		

**Звіт про власний капітал
за 2018 рік**

Форма № 4

Код за ДКУД 1801005

Стаття	Код рядка	Зареєстрований (пайовий) капітал	Капітал у дооцінках	Додатковий капітал	Резервний капітал	Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	Неоплачений капітал	Вилучений капітал	Всього
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Залишок на початок року	4000	22	--	--	12	1515	--	--	1549
Коригування: Зміна облікової політики	4005	--	--	--	--	--	--	--	--
Виправлення помилок	4010	--	--	--	--	--	--	--	--
Інші зміни	4090	--	--	--	--	--	--	--	--
Скоригований залишок на початок року	4095	22	--	--	12	1515	--	--	1549
Чистий прибуток (збиток) за звітний період	4100	--	--	--	--	-665	--	--	-665
Інший сукупний дохід за звітний період	4110	--	--	--	--	--	--	--	--
Розподіл прибутку: Виплати власникам (дивіденди)	4200	--	--	--	--	--	--	--	--
Спрямування прибутку до зареєстрованого капіталу	4205	--	--	--	--	--	--	--	--
Відрахування до резервного капіталу	4210	--	--	--	--	--	--	--	--
Внески учасників : Внески до капіталу	4240	--	--	--	--	--	--	--	--
Погашення заборгованості з капіталу	4245	--	--	--	--	--	--	--	--
Вилучення капіталу : Викуп акцій (часток)	4260	--	--	--	--	--	--	--	--
Перепродаж викуплених акцій (часток)	4265	--	--	--	--	--	--	--	--
Анулювання викуплених акцій (часток)	4270	--	--	--	--	--	--	--	--
Вилучення частки в капіталі	4275	--	--	--	--	--	--	--	--
Інші зміни в капіталі	4290	--	--	--	--	--	--	--	--
Разом змін у капіталі	4295	--	--	--	--	-665	--	--	-665
Залишок на кінець року	4300	22	--	--	12	850	--	--	884

Генеральний директор

_____ (підпис)

Зубов Дмитро Миколайович

Головний бухгалтер

_____ (підпис)

**Примітки до фінансової звітності, складені відповідно до міжнародних
стандартів фінансової звітності**

XVI. Твердження щодо річної інформації

Керівництво Товариства визнає об'єктивність фінансової звітності та підтверджує свою позицію, про те, що, річна фінансова звітність, підготовлена відповідно до стандартів бухгалтерського обліку, що вимагаються згідно із Законом України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні", і містить достовірне та об'єктивне подання інформації про стан активів, пасивів, фінансовий стан, прибутки та збитки емітента і юридичних осіб, які перебувають під його контролем, у рамках консолідованої фінансової звітності, а також про те, що звіт керівництва включає достовірне та об'єктивне подання інформації про розвиток і здійснення господарської діяльності та стан емітента і юридичних осіб, які перебувають під його контролем, разом з описом основних ризиків та невизначеностей, з якими вони стикаються у своїй господарській діяльності.